

MARMARA ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM

ve SINAV YÖNETMELİĞİ

Resmi Gazete: 1 Mart 2004 - Sayı: 25389

BÖLÜM I

AMAÇ, KAPSAM VE TANIMLAR

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - 01/07/1996 tarih ve 22683 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” hükümleri ve 25/07/2003 tarih ve 25179 sayılı, 19/08/2003 tarih ve 25204 Resmi Gazetelerde yayımlanan değişiklikler uyarınca hazırlanan bu Yönetmelik, Marmara Üniversitesi’ne bağlı Enstitülerde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretimi ve sınav esaslarını düzenler.

Enstitülerin yürüttüğü Lisansüstü Eğitim-Öğretim, Yüksek Lisans, Doktora ve Sanat Dallarında yapılan Sanatta Yeterlik programlarının gerektirdiği eğitim-öğretim, sınav, bilimsel araştırma ve uygulamaları kapsar.

Tanımlar

MADDE 2 - Bu yönetmelikte geçen;

- Rektörlük: Marmara Üniversitesi Rektörlüğü’nü,
- Senato: Marmara Üniversitesi Senatosu’nu,
- Enstitü: Marmara Üniversitesine bağlı olarak lisansüstü eğitim-öğretim yapan Enstitüleri,
- Müdürlük: Enstitülerin Müdürlüklerini,
- İlgili kurul: İlgili Enstitünün Enstitü Kurulu’nu,
- İlgili yönetim kurulu: İlgili enstitünün Yönetim Kurulu’nu

ifade eder.

BÖLÜM II

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA KABUL

Kontenjan Tesbiti ve İlanı

MADDE 3 - Enstitülerdeki yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarına öğrenci alınıp alınmaması ve alınacak öğrenci sayısı, ilgili Anabilim/Ana Sanat Daları Başkanlarının önerileri dikkate alınarak Yönetim Kurulunca belirlenir ve Senato tarafından kesin karara bağlanır.

Enstitülerin öğrenci kabul edeceği yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarının adları, kontenjanları, son başvuru tarihi, sınav tarihleri ve gerekli görülen diğer bilgiler Rektörlüğe bildirilir ve toplu olarak ilan edilir.

Başvuru Koşulları

MADDE 4 - Lisansüstü programlarına başvuran adaylardan:

a) Yüksek lisans giriş sınavı için başvuranların lisans diplomasına sahip olmaları gerekir.

b) Doktora ve sanatta yeterlik giriş sınavı için başvuranların bir Lisans veya Yüksek Lisans derecesine sahip olmaları gerekir. Eczacılık ve Fen Fakültelerinden lisans veya yüksek lisans derecesine sahip olanlar veya bu mezunlardan Sağlık Bakanlığı tarafından düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında uzmanlık yetkisini kazanmış olanlar ile hazırlık sınıfları hariç en az 10 yarıyıl süreli Tıp, Dış Hekimliği ve Veteriner Fakülteleri mezunları doktora programına başvurabilirler. 7. ve 9. maddelerin uygulanması sırasında, diplomayı veren kurumun belirlediği ortalama varsa buna göre işlem yapılır, yoksa transkriptde yer alan tüm notların ağırlıklı ortalaması alınır. Diploma derecesi ve transkriptlerdeki puan değerleri başka işaretlerle gösterilmişse bunların yüz üzerinden karşılığı bulunur ve buna göre işlem yapılır.

Lisansüstü programlara başvuran adayların ÖSYM’ce merkezi olarak yapılan Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (LES)’ndan başvurduğu programın puan türünde en az 45 (lisans diplomasıyla başvuranların en az 55) LES standart puanı almış olduklarını gösteren belgeyi veya LES’e eşdeğer kabul edilen ve Yükseköğretim Kurulunca ilan edilen eşdeğer puanları (GRE veya GMAT) gösteren belgeyi ibraz etmeleri şarttır.

Tezsiz yüksek lisans programlarından mezun olanlar doktora programlarına başvurabilirler.

Yeni kurulan veya gelişmekte olan Üniversitelere veya İleri Teknoloji Enstitülerine, lisansüstü öğrenim görmeleri amacıyla alınan Araştırma Görevlileri, Üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsünün teklifi, “Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirme Kurulu”nun görüşü ve Yükseköğretim Kurulu’nun kararı ile Marmara Üniversitesi’ne bağlı Enstitülerde yeniden değerlendirilmeye tabi tutulmaksızın, lisansüstü öğrenim görmek üzere görevlendirilebilirler.

Başvuru Şekli

MADDE 5 - Adaylar sınavına girmek istedikleri programı belirten dilekçeye öğrenim durumlarını gösteren belgeyi ve

ilgili yönetim kurulunca istenen diğer belgeleri ekleyerek süresi içinde ilgili Enstitüye başvururlar. Yabancı dil sınavına tabi olanlar, Senato tarafından sınav açılması kabul edilmiş olan dillerin hangisinden sınava gireceklerini de belirtirler. Başvuru için gerekli diploma yurtdışından alınmış ise, bunun Yükseköğretim Kurulu'na denkliğinin kabul edildiğine dair belgenin de verilmesi gerekir.

Yurt Dışından Başvuru

MADDE 6 - Yurt dışında ikamet eden Türk ve yabancı uyruklu adayların lisansüstü programlara kontenjan dahilinde kabullerinde de bu Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yabancı uyruklu adayların başvurdukları lisansüstü programı izleyebilecekleri kadar Türkçe Dilbilgisi yeterliliğinin nasıl değerlendirileceğine ilgili Yönetim Kurulu karar verir.

Giriş Sınavı

MADDE 7 - Lisansüstü programlarına başvuran adaylardan:

a) Yüksek Lisans programlarına öğrenci kabulünde Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınav (LES) puanı yanı sıra, lisans not ortalaması ve mülakat sonucu da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile mülakat değerlendirme usullerine, başvuru için adaylardan sağlanması gereken diğer belgelerin (referans mektubu, neden Yüksek Lisans yapmak istediğini belirten kompozisyon, mesleki bilgi değerlendirmesi, lisans-yüksek lisans program uyumu, KPDS veya ÜDS sonuçları, Uluslararası Standart Sınavlar, Rektörlükçe yapılan yabancı dil sınavı ve benzeri) başarı notuna ne şekilde değerlendirileceğine ve başarı notunun ne olacağına, ilgili Anabilim Dalı Başkanlarından gelen önerileri göz önüne alarak Yönetim Kurulu karar verir ve bu husus 3 üncü maddeye göre yapılacak ilanda belirtilir. Mesleki bilgi değerlendirmesi yazılı olarak yapılabilir.

b) Doktora için başvuranlar, önce Rektörlükçe merkezi olarak düzenlenen yabancı dil sınavına girerler. Ancak Kamu Personeli Yabancı Dil Seviye Tesbit Sınavı'nda (KPDS) veya Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı'nda (ÜDS) 100 üzerinden en az 50 puan almış olduğuna dair belge ibraz edenler bu yabancı dil sınavından muaf tutulurlar. Muaf olan bu adaylar ve Rektörlükçe yapılan Merkezi Yabancı Dil Sınavından 100 üzerinden en az 50 puan alanlar değerlendirmeye alınırlar. Doktora programlarına öğrenci kabulünde LES puanı yanı sıra, Lisans ve/veya Yüksek Lisans not ortalaması ve mülakat sonucu da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile, başvuru için adayların sağlanması gereken diğer belgelerin (referans mektubu, neden Doktora yapmak istediğini belirten kompozisyon, mesleki bilgi değerlendirmesi, Lisans/Yüksek Lisans-Doktora program uyumu, KPDS veya ÜDS sonuçları, Uluslararası Standart Sınavlar, Rektörlükçe yapılan yabancı dil sınavı ve benzeri) başarı notuna ne şekilde değerlendirileceğine, ilgili Anabilim Daları Başkanlarından gelen önerileri göz önüne alarak Yönetim Kurulu karar verir ve bu husus 3 üncü maddeye göre yapılacak ilanda belirtilir. Mesleki bilgi değerlendirmesi yazılı olarak yapılabilir.

Yabancı dil bilim alanlarından doktora yapacak adaylar Yükseköğretim Kurulu'na geçerliliği kabul edilmiş başka bir yabancı dilden sınava tabi tutulurlar.

c) Sanatta Yeterlik için başvuranlar önce (b) bendinde belirtilen yabancı dil sınavına girerler. Bu sınavda 100 üzerinden en az 50 puan alanlar değerlendirmeye alınırlar. Sanatta Yeterlilik sınavına öğrenci kabulünde, LES puanı yanı sıra, lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ile mülakat/yetenek sınavı/çalışmalarını içeren dosyanın incelenmesi sonucu da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile, başvuru için adayların sağlanması gereken diğer belgelerin (referans mektubu, neden sanatta yeterlilik yapmak istediğini belirten kompozisyon, Uluslararası Standart Sınavlar ve benzeri) başarı notuna ne şekilde değerlendirileceğine ilgili Anabilim Dalı Başkanlarından gelen önerileri gözönüne alarak Yönetim Kurulu karar verir ve bu husus 3. maddeye göre yapılacak ilanda belirtilir.

d) Temel Tıp Bilimlerinde doktora programlarına başvurabilmek için Tıp Fakültesi mezunlarının lisans diplomasına ve 50 puandan az olmamak koşulu ile ilgili Senato'ca belirlenecek temel tıp puanına veya Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı'nın (LES) standart kısmından 45 standart puandan az olmamak koşulu ile ilgili Senato'ca belirlenecek (LES) standart puanına sahip olmaları; Tıp Fakültesi mezunu olmayanların ise Yüksek Lisans Diplomasına (Diş Hekimliği ve Veteriner Fakülteleri mezunlarının Lisans Derecesine) sahip olmaları, Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı'nda (LES) sayısal kısmından 45 standart puandan az olmamak koşulu ile ilgili Senato'ca belirlenecek (LES) standart puanına sahip olmaları gerekir. Temel Tıp Puanı, Tıpta Uzmanlık Sınavı'nda (TUS) Temel Tıp Bilimleri Testi-I bölümünden elde edilen standart puanın 0,7; Klinik Tıp Bilimleri Testinden elde edilen standart puanın 0,3 ile çarpılarak toplanması ile elde edilir. Doktora programlarına öğrenci kabulünde, Temel Tıp Puanı veya LES puanı yanı sıra gerekirse, lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ve mülakat sonucu da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlanması gereken diğer belgeler (referans mektubu, neden doktora yapmak istediğini belirten kompozisyon, uluslararası standart sınavlar vb.) ve hangi düzeyde yabancı dil bilgisi gerektiği ilgili Senato tarafından düzenlenen yönetmelikle belirlenir. Temel Tıp Puanı'nın veya LES puanının %50'den az olmamak koşulu ile ne kadar ağırlıkla değerlendirmeye alınacağı, ilgili Senato tarafından belirlenir. İlgili Üniversite yalnız Temel Tıp Puanı veya (LES) puanı ile de öğrenci kabul edebilir.

Rektörlükçe düzenlenen Merkezi Yabancı Dil Sınavı Marmara Üniversitesi Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı tarafından test usulüyle hazırlanıp uygulanır. Bu maddede belirtilen diğer yabancı dil sınavları ilgili Yönetim Kurullarınca belirlenen jüriler tarafından ve bu Kurulların belirlediği ölçülere uygun olarak yapılır.

Tüm lisansüstü programların giriş değerlendirilmesindeki başarı notuna ÖSYM'nce merkezi olarak yapılan Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (LES) sonucunun en az % 50'si başarı notunun belirlenmesinde etkilidir. Bu sınav sonucunda hangi puan türünün esas alınacağı her programa göre ilgili yönetim kurulunca kararlaştırılır.

Giriş Sınavlarının Düzenlenmesi

MADDE 8 - Sınavlarda görev yapacak jüri üyeleri ilgili Anabilim/Anasanat Daları Başkanlarının önerileri dikkate

alınarak Yönetim Kurulunca belirlenir.

Sınavların düzeni ilgili Müdürlüklerce sağlanır. Sınava giren adaylar, İdare ve ilgili Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kurallara uymakla yükümlüdür.

Sonuçların İlanı ve Kayıt

MADDE 9 - Giriş sınavlarında başarılı olan adayların sayısı ilan edilen kontenjandan fazla ise, en yüksek başarı notu alandan başlayarak Enstitü Kurulu tarafından belirlenen en düşük başarı puanına kadar sıralama yapılır ve kontenjan sayısı kadar aday sınavı kazanmış sayılır. Başarı notları aynı olan adaylar arasında sıralama yapılması gerekirse, yüksek lisansta lisans, doktora ve sanatta yeterlikte yüksek lisans derecesi (lisans diplomasıyla başvuranların lisans derecesi) esas alınır. Sonuçlar ilgili Yönetim Kurulu kararı kesinleştikten sonra ilgili Müdürlükçe ilan edilir.

Lisansüstü programları kazanan adaylar ilgili Yönetim Kurulunca belirlenen tarihler arasında ve istenen belgelerle birlikte ilgili Enstitü Sekreterliğine başvurarak kesin kayıtlarını yaptırırlar. Süresi içinde kesin kaydını yaptırmayan aday bu hakkını kaybeder.

Bir yüksek lisans programına giriş için kabul edilen adayların sayısı beş veya daha az ise ilgili Yönetim Kurulu o yarıyıl veya yılda o programın açılmamasına karar verebilir. İkinci öğretim lisansüstü programlarının açılması için bu sınır Enstitü Yönetim Kurulunca belirlenir. Öğrenciler her yarıyıl kayıt işlemlerini yenilemek zorundadırlar.

Yatay Geçiş

MADDE 10 - Marmara Üniversitesi dışındaki bir yükseköğretim kurumunda bir lisansüstü programın en az iki yarıyılı başarı ile tamamlamış bulunan öğrenci, aşağıdaki hükümler çerçevesinde Marmara Üniversitesin'de açılmış bulunan lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir:

a) Yatay geçişin kabul edileceği programda, o programa bir yıl önce kayıt yaptırmış öğrenci sayısının onda birini aşmamak üzere (kesirler tama iblağ edilerek) kontenjan ayrılabilir. Hangi programdan hangi programa yatay geçiş yapılabileceği ve kontenjanları ilgili Anabilim/Anasanat Dalları Başkanlarının görüşü alınarak yönetim kurulunca belirlenir ve Senato tarafından kesin karara bağlanıp 3. maddede belirtildiği şekilde ilan edilir.

b) Yatay geçiş başvurusunda bulunan adayın ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanının görüşü alınarak Yönetim Kurulunca görevlendirilen jüri tarafından yapılacak değerlendirmede başarılı olması gerekir.

c) Yatay geçişi kabul edilen adayın kalan ders yükümlülüğü, bu Yönetmelik hükümleri dikkate alınarak tanınacak süre ve diğer hususlar ilgili Yönetim Kurulunca belirlenir. Ancak öğrenci önceki kurumunda doktora yeterlik sınavını başarmış olsa bile tekrar doktora yeterlik sınavına girmek ve başarmak zorundadır.

Özel Öğrenci Kabulü

MADDE 11 - Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli konuda bilgisini arttırmak isteyenler ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlarının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile açık bulunan lisansüstü derslerden en çok ikisine özel öğrenci olarak kabul edilebilirler. Özel öğrenciler her yarıyıl için Üniversite Yönetim Kurulunca ders başına belirlenen ücreti ödemekle yükümlüdürler. Özel öğrenciler de ders ve sınavlarla ilgili yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadırlar.

Özel öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Ancak müteakip yılda Marmara Üniversitesinin bir lisansüstü programına girmeyi başardıkları takdirde, başardıkları dersler, almak zorunda oldukları kredi toplamının üçte birini geçmemek kaydıyla ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlarının önerisi ve yönetim kurulunun onayı ile izledikleri program için geçerli sayılabilir.

BÖLÜM III YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

A- Tezli Yüksek Lisans Programı

Amaç ve Kapsam

MADDE 12 - a) Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş yapılamaz. Bu program toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci en geç üçüncü yarıyılın başından itibaren her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır.

b) Öğrencinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, öğrenimi sırasında alınmamış olması koşulu ile, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca dersler ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıklarının önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı, karşı Kurum ve Enstitü Yönetim Kurulunun kabulü ile aynı veya farklı Enstitülerdeki farklı programlarda veya başka yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan eşdeğer düzeydeki derslerden de seçilebilir. Ancak, lisans dersleri ile bu tür derslerin toplam sayısı 3 den; geçerli toplam kredisi 9 dan fazla olamaz.

Süre

MADDE 13 - a) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıldır. Tez savunma sınavı tezin teslimini izleyen 2 ay içinde yapılır. Ancak 47 nci maddeye göre ders muafiyeti bulunan veya tezini daha kısa sürede sunabileceği danışmanı tarafından belirlenen öğrenciler için bu süre ilgili Yönetim Kurulu Kararı ile 3 yarıyıla indirilebilir.

b) Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

c) Madde 14/c'de belirtilen tez çalışmasından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız not alan ya da tez çalışması raporunu üst üste iki kez vermeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

d) Kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla bitiren, ancak tez çalışmasını madde 13/a'da belirtildiği üzere dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir.

Tez Danışmanı Atanması ve Tez Çalışması

MADDE 14 - a) Tezli yüksek lisans programında ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıkları her öğrenci için en geç 2 nci yarıyılın sonuna kadar ilgili Enstitüye bir tez danışmanı önerir. Tez danışmanı önerisi ilgili Yönetim Kurulu onayı ile kesinleşir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanır. İkinci Tez Danışmanı diğer Üniversitelerden, alanında doktora unvanlı uzman kişilerden veya Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yabancı Üniversitelerden ve Araştırma Kuruluşlarından seçilebilir.

b) Tez danışmanı öğretim üyeleri, yoksa doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasından seçilir.

c) Tez danışmanı, en geç 3 üncü yarıyıl kayıt dönemi sonuna kadar, ilgili Yönetim Kurulunca tesbit edilen esaslar çerçevesinde tez konusunu belirleyip ilgili Enstitüye bildirir ve tez çalışması için bir program düzenleyerek öğrencinin bu çalışmalarını sınamaya tabi tutar. Öğrenci her yarıyıl sonunda tez çalışmaları ile ilgili bir raporu Enstitüye sunar. Danışman öğrencinin çalışmalarını her yarıyıl sonunda başarılı veya başarısız olarak değerlendiren bir raporu Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıklarının aracılığı ile ilgili Enstitüye bildirir. Öğrencinin rapor sunmaması veya danışmanın başarısız raporu halinde madde 13/c hükmü uygulanır.

Yüksek Lisans Tezinin Sonuçlanması

MADDE 15 - a) Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları ilgili kurul tarafından belirlenen kurallara uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

b) Yüksek lisans tez jürisi ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri yükseköğretim kurumu içindeki başka bir Anabilim/Anasanat Dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere ve tercihen tezin bilim alanında araştırmalar yapmış üç veya beş kişiden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

c) Jüri üyeleri, sözkonusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav süresi en az 45, en çok 90 dakikadır.

d) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Bu karar ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Yüksek Lisans Diploması

MADDE 16 - a) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine Yüksek Lisans Diploması veya diploma yerine geçen Çıkış Belgesi verilir.

b) Yüksek Lisans Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalındaki programın onaylanmış adı ve var ise verilen ünvan bulunur.

B- Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Amaç ve Kapsam

MADDE 17 - a) Tezsiz Yüksek Lisans Programının amacı, öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir. Tezsiz Yüksek Lisans Programı ikinci lisansüstü öğretimde de yürütülebilir. Bu program toplam otuz krediden az olmamak koşuluyla en az on adet ders ile Dönem Projesi dersinden oluşur. Dönem Projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, Dönem Projesinin alındığı yarıyıldan itibaren Dönem Projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır. İlgili Yönetim Kurulu tarafından belirlenen esaslara bağlı olarak Tezsiz Yüksek Lisans Programının sonunda Yeterlik Sınavı uygulanabilir.

b) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üç tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir.

c) I. ve II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına kayıt yaptıran öğrencilerden bilimsel eksiklikleri görülenler, öğrenim süresi içinde en fazla 4 adet (toplam 9 kredi) fark dersten sorumlu tutulabilirler. Bu dersler kredi tamamlamak için kullanılamaz. II. Öğretimde öğrenci, bu dersler için de öğrenci katkı payı yatırır. Dokuz krediden fazla fark ders alması uygun görülen öğrenciler bilimsel hazırlık programına katılır.

d) Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen programlardan lisans diploması almış öğrencileri, lisans diploması almış oldukları programla ilgili orta öğretim alanında öğretmen olarak yetiştirmek amacıyla üç yarıyıla eşdeğer bir süreyi kapsayan tezsiz yüksek lisans programları düzenlenir. Bu tür yüksek lisans programlarına, usul ve esasları Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen esaslar çerçevesinde LES ve lisans mezuniyet derecesinin yanı sıra bilimsel değerlendirme ile de öğrenci seçilerek yerleştirilebilir.

Danışman Atanması

MADDE 18 - Tezsiz yüksek lisans programında, ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve Dönem Projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini, yoksa doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

Süre

MADDE 19 - Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır. Bu süre içinde programı tamamlayamayacağı anlaşılan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Yüksek Lisans Diploması

MADDE 20- a) Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan Yüksek Lisans öğrencisine Yüksek Lisans Diploması verilir.

b) Yüksek Lisans Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalındaki programın onaylanmış adı ve var ise verilen ünvan bulunur.

BÖLÜM IV DOKTORA PROGRAMI

Amaç ve Kapsam

MADDE 21- a) Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır.

Doktora sonrasında hazırlanacak tezin,

- 1) Bilime yenilik getirme,
- 2) Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
- 3) Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama, niteliklerinden birini taşıması gerekir.

b) Doktora programı, yüksek lisans derecesi olan öğrenciler için toplam yirmibir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az 42 kredilik ondört adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur.

c) Lisansüstü derslerin en fazla 3 adedi (toplam dokuz kredi) (Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla 6 adedi (toplam onsekiz kredi), ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile üniversite içi ve dışı diğer Enstitülerde verilmekte olan lisansüstü derslerden de ilgili Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile seçilebilir.

d) Öğrenci, öğrenimi sırasında almamış olması koşulu ile en fazla 2 lisans dersinden Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile zorunlu tutulabilir. Lisans dersleri ders yüküne ve Doktora kredisine sayılmaz.

e) Doktora programları yurtiçi ve yurtdışı entegre doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, Senato'nun teklifi ve Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirme Kurulu'nun görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulu'na belirlenir.

Süre

MADDE 22- a) Doktora programının tamamlama süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için sekiz yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıldır. Tez savunma sınavı tezin teslimini izleyen iki ay içinde yapılır. Ancak 47 nci maddeye göre ders muafiyeti bulunan veya tezini daha kısa sürede savunabileceği danışmanı tarafından belirlenen öğrenciler için bu süre ilgili Yönetim Kurulu Kararı ile Yüksek Lisans derecesi ile kabul edilenler için 6 yarıyıla, lisans derecesi ile kabul edilenler için 8 yarıyıla kadar indirilebilir.

b) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre sonunda kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya Enstitü Kurulunca öngörülen en az genel not ortalamasını tutturamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

c) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını madde 22/a'da belirtildiği üzere yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için sekiz yarıyıl sonuna; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Tez Danışmanı Atanması

MADDE 23- a) İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı yüksek lisans derecesi ile kabul edilen her öğrenci için en geç ikinci yarıyılın sonuna; lisans derecesi ile kabul edilenler için her öğrenci için dört yarıyıl sonuna kadar ilgili Enstitüye bir tez danışmanı önerir. Tez danışmanı önerisi ilgili Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir. Tez danışmanının Yüksek Lisans derecesi ile kabul edilenler için en geç üçüncü yarıyılın başına; lisans derecesi ile kabul edilenler için ise en geç beşinci yarıyılın başına kadar atanması zorunludur. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci Tez Danışmanı diğer Üniversitelerden, öğretim üyeliği unvanlı kişilerden veya Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yabancı üniversitelerden ve araştırma kuruluşlarından da seçilebilir. Tez danışmanı ilgili Yönetim Kurulunca tespit edilen esaslar çerçevesinde tez konusunu belirleyip ilgili Enstitüye bildirir. Tez Danışmanı değişimi atanmanın son süresini izleyen yarıyıl içinde yapılır. İleriki tarihlerdeki istekler ve özel durumlar Enstitü Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir.

b) Tez danışmanı o anabilim dalında görevli profesör ve doçentler, mümkün olmazsa yardımcı doçentler arasından seçilir. İkinci tez danışmanı doktora/tıpta uzmanlık derecesine sahip öğretim görevlileri arasından da seçilebilir.

Yeterlik Sınavı

MADDE 24 - a) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda derinliğe

sahip olup olmadığının sınanmasıdır. Yeterlik sınavları yılda iki kez yapılır. Bunların hangi aylarda yapılacağı ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının görüşü alınarak Yönetim Kurulunca kararlaştırılır.

b) Öğrenci derslerini başarıyla tamamladığında yeterlik sınavına girebilir. Ancak, yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en geç beşinci yarıyılın; lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

c) Yeterlilik sınavları, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından önerilip Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ve sürekli görev yapan 5 kişilik Doktora Yeterlilik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak ve değerlendirmek amacı ile 5 üyeli sınav jürileri kurabilir.

d) Doktora yeterlik sınavına girebilmek için Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (KPDS) veya Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı'nda (ÜDS) yüz üzerinden en az 50 puan almış ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarından birinde başarılı olmak gerekir.

Yabancı uyruklular, kendi anadili dışındaki diğer yabancı dillerden veya Türkçe'den sınava tabi tutulurlar. Yabancı uyruklu öğrencilerin yabancı dil sınavlarının nasıl yapılacağı Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenir.

Belirtilen yabancı dil sınavlarında başarısız olan doktora öğrencileri, esasları ilgili Senatoca belirlenmek üzere yabancı dil hazırlık programına öğrenci olarak kaydedilebilirler. Bu programın süresi en çok bir akademik takvim yılı olup, bu programda geçirilen süre devam şartının yerine gelmesi koşuluyla öğretim süresine dahil edilmez.

e) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınav süresi en az 90, en çok 120 dakika, sözlü sınav süresi en az 60, en çok 90 dakikadır.

Doktora Yeterlik Komitesi, sınav jüri önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir.

f) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.

g) Doktora Yeterlik Komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrencilerden dördüncü yarıyıldan; lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrencilerden altıncı yarıyıldan sonra da fazladan ders(ler) almasını isteyebilir. Fazla derslerin sayısı, yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için ikiyi (ders yükü toplam 6 kredi); lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için dördü (toplam ders yükü 12 kredi) geçemez. Fazladan alınacak ders(ler)i yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrencilerin altıncı yarıyılın; lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrencilerin ise onuncu yarıyılın sonuna kadar başarıyla tamamlayamaması halinde öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

h) Lisans derecesi ile kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci, en geç dördüncü yarıyıldan başlamak üzere Tezli veya varsa I. Öğretimdeki Tezsiz Yüksek Lisans Programına geçebilir. Tezli yüksek lisans programındaki seminer dersinden dördüncü yarıyıldaki başarılı olunması ve yüksek lisans tezinin de bunu takip eden iki yarıyıl içinde verilmesi zorunludur. Lisans Dereceli Doktora Programında üç yarıyıldan fazla dönem okumuş öğrenci program değiştiremez.

Tez İzleme Komitesi

MADDE 25- a) Yeterlik Sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile bir ay içinde tez konusu ile ilgili bir Tez İzleme Komitesi oluşturulur.

b) Tez İzleme Komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili Enstitü Anabilim Dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının bulunması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse Komite toplantılarına katılabilir.

c) Tez İzleme Komitesi'nin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez Önerisi Savunması

MADDE 26- a) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini Tez İzleme Komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az onbeş gün önce Komite üyelerine dağıtır. Tez önerisi savunmasını süresi içinde yapmayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

b) Tez İzleme Komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığınca tez önerisini izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir.

c) Tez önerisi reddedilen öğrenci, ilgili Yönetim Kurulunca tespit edilen esaslar çerçevesinde yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir Tez İzleme Komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde; danışman ve konu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

d) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için Tez İzleme Komitesi, Ocak, Temmuz veya Haziran, Aralık aylarında olmak üzere yılda iki kez salt çoğunlukla toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce Komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir yıl sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, Komite tarafından "başarılı" veya "başarısız" olarak değerlendirilir. Komite tarafından üstüste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan ya da Tez İzleme Komite toplantılarına üstüste iki kez rapor sunarak katılmayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora Tezinin Sonuçlandırılması

MADDE 27- a) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları ilgili Kurul tarafından kabul edilen kurallara

uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

b) Doktora tez jürisi, ilgili Program Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin Tez İzleme Komitesi'nde yer alan öğretim üyeleri ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumunun aynı veya yakın anabilim dalında görevli öğretim üyesi olmak üzere beş kişiden oluşur.

c) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav süresi en az 75, en çok 120 dakikadır.

d) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez hakkında üyelerce hazırlanmış olan raporları da dikkate alarak, salt çoğunlukla "kabul", "red" veya "düzeltme" kararı verir. Bu karar, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora Diploması

MADDE 28- a) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci Doktora Diploması almaya hak kazanır.

b) Doktora Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

BÖLÜM V

SANATTA YETERLİK ÇALIŞMASI

Amaç ve Kapsam

MADDE 29- a) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin veya tasarımın ortaya konulmasını, müzik ve sahne dallarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır.

b) Sanatta Yeterlik Programı yüksek lisans derecesi olan öğrenciler için toplam yirmibir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders (lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en az 42 kredilik on dört adet ders) ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, gösteri, resital, konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur.

c) Lisansüstü derslerin en fazla üç adedi (toplam dokuz kredi) (lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla altı adedi (toplam onsekiz kredi) ilgili Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile üniversite içi ve dışı diğer Enstitülerde verilmekte olan lisansüstü derslerden de ilgili Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile seçilebilir.

d) Öğrenci, öğrenimi sırasında almamış olması koşulu ile en fazla 2 lisans dersinden Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile zorunlu tutulabilir. Lisans dersleri ders yüküne ve sanatta yeterlik kredisine sayılmaz.

e) Sanatta Yeterlik Programları yurtiçi ve yurtdışı entegre programlar şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, Senatonun teklifi ve Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirme Kurulunun görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulunca belirlenir.

Süre

MADDE 30- a) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için sekiz yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için ise on yarıyıldır. Ancak, 47. maddeye göre ders muafiyeti bulunan veya tez/sergi/proje çalışmasını daha kısa sürede savunabileceği danışmanı tarafından belirlenen öğrenciler için bu süre ilgili Yönetim Kurulu kararıyla Yüksek Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için altı yarıyıla; lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için sekiz yarıyıla kadar indirebilir.

b) Sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi Yüksek Lisans ile kabul edilenler için dört yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre sonunda kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya Enstitü Kurulunca öngörülen en az genel not ortalamasını tutturamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

c) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez/sergi/proje çalışmasını madde 30/a'da belirtildiği üzere sekiz yarıyıl sonuna (Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenci için on yarıyıl sonuna) kadar tamamlayamadığı için sınava giremeyen bir öğrenciyi ilgili Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile tez/sergi/proje çalışmasını jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Danışman Atanması

MADDE 31- a) İlgili Anasanat Dalı Başkanlığı, her öğrenci için en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar ilgili Enstitüye bir tez/sergi/proje danışmanı önerir. Danışman önerisi ilgili yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Danışmanın, en geç üçüncü yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur. Sanatta yeterlik çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda ikinci danışman atanabilir.

b) Danışman, o Anasanat Dalındaki profesör ve doçentler, mümkün olmazsa yardımcı doçentler arasından seçilir. İkinci danışman doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip veya o sanat dalında uzmanlığını kanıtlamış öğretim görevlileri arasından da seçilebilir.

Tez/Sergi/Proje İzleme Komitesi

MADDE 32- a) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarıyla tamamlayan öğrenci için ilgili Anasanat Dalı

Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile üç ay içinde bir Tez/Sergi/Proje İzleme Komitesi oluşturulur.

b) Tez/Sergi/Proje İzleme Komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede danışmandan başka ilgili Anasanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci danışmanın bulunması durumunda ikinci danışman dilerse Komite toplantılarına katılabilir.

c) Tez/Sergi/Proje İzleme Komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez/Sergi/Proje Önerisi Savunması

MADDE 33- a) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde yapacağı çalışmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez/sergi/proje önerisini 32. maddede belirtilen İzleme Komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci tez/sergi/proje önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az onbeş gün önce komite üyelerine dağıtır.

b) İzleme Komitesi, öğrencinin sunduğu tez/sergi/proje önerisinin kabul veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar ilgili Anasanat Dalı Başkanlığınca, öneriyi izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir.

c) Tez/sergi/proje önerisi reddedilen öğrenci, ilgili Yönetim Kurulunca tespit edilen esaslar çerçevesinde yeni bir danışman ve tez/sergi/proje konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir Tez/Sergi/Proje İzleme Komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve konu değiştiren öğrenci altı ay içinde tekrar tez/sergi/proje önerisi savunmasına alınır. Önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

d) Tez/sergi/proje önerisi kabul edilen öğrenci için Tez/Sergi/Proje İzleme Komitesi Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci toplantı tarihinden en az bir ay önce Komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir yıl sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez/sergi/proje çalışması Komite tarafından “başarılı” veya “başarısız” olarak değerlendirilir. Komite tarafından üstüste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Sanatta Yeterlik Çalışmasının Sonuçlanması

MADDE 34- a) Sanatta yeterlik çalışmasını sonuçlandırabilmek için Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (KPDS) veya Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı'nda (ÜDS) yüz üzerinden en az 50 puan almış olmak ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarından birinde başarılı olmak gerekir. Yabancı uyruklular, kendi anadili dışındaki diğer yabancı dillerden veya Türkçe'den sınava tabi tutulurlar. Yabancı uyrukluların yabancı dil sınavlarının nasıl yapılacağı Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenir.

Belirtilen Yabancı Dil Sınavlarında başarısız olan sanatta yeterlilik öğrencileri, esasları ilgili Senatoca belirlenmek üzere, yabancı dil hazırlık programlarına öğrenci olarak kaydedilebilirler. Bu programın süresi en çok bir akademik takvim yılı olup, bu süre sonunda belirtilen sınavlarda başarılı olamayan öğrencilerin yükseköğretim kurumu ile ilişkileri kesilir. Bu programda geçirilen süre öğretim süresine dahil edilmez.

b) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi veya proje hazırlayan öğrenci ise çalışmasını açıklayan ve belgeleyen bir metni ilgili kurul tarafından kabul edilen kurallara uygun biçimde yazmak ve ayrıca tezini/sergisini/projesini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

c) Jüri, ilgili Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve yönetim kurulunun onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin Tez/Sergi/Proje İzleme Komitesi'nde yer alan öğretim üyeleri ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumunun aynı veya yakın Anasanat Dalı'nda görevli öğretim üyesi olmak üzere beş kişiden oluşur.

d) Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav süresi en az 75, en çok 120 dakikadır.

e) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez veya sergi, proje, gösteri, resital, konser, temsil hakkında salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Bu karar, ilgili Anasanat Dalı Başkanlığı'nca sınavı izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Sanatta Yeterlik Çalışması reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini/sergisini/projesini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu sınav sonunda da sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Sanatta Yeterlik Diploması

MADDE 35- a) Tez/sergi/proje sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla madde 34/b'de belirtilen tez veya metnin ciltlenmiş üç kopyasını anılan sınava giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Enstitüye teslim eder ve çalışması şekil yönünden uygun bulunan öğrenci Sanatta Yeterlik Diploması almaya hak kazanır.

b) Sanatta Yeterlik Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anasanat Dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

BÖLÜM VI ORTAK HÜKÜMLER

Kayıt Yenileme

MADDE 36- Lisansüstü programlarda kayıtlı tüm öğrenciler her yarıyılın başında ilgili Enstitü tarafından belirlenen usule uygun olarak kayıtlarını yenilemek zorundadır. 49. maddeye göre ilgili Yönetim Kurulunca kabul edilmiş bir mazereti olmaksızın süresi içinde kaydını yenilemeyen öğrenci o yarıyıl/yıl başarısız olmuş sayılır.

Bilimsel Hazırlık Programı ve Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Programı

MADDE 37- Yüksek Lisans ve Doktora programlarında öğrencilerin bilimsel ve yabancı dil eksikliklerini gidermek amacıyla bilimsel hazırlık programı ve zorunlu yabancı dil hazırlık programı uygulanabilir.

A- Bilimsel Hazırlık Programı

a) Yüksek Lisans, Doktora ve Sanatta Yeterlik programlarında nitelikleri aşağıda belirtilen adayların eksikliklerini gidermek amacıyla Bilimsel Hazırlık Programı uygulanabilir. Bilimsel Hazırlık Programı açacak olan Anabilim/Anasanat Dalları ilgili Enstitü Kurulunca belirlenir.

- 1) Lisans derecesini başvurdukları yüksek lisans ve doktora programından farklı alanlarda almış olan adaylar,
- 2) Lisans derecesini başvurdukları yükseköğretim kurumu dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans programı adayları,
- 3) Lisans veya yüksek lisans derecelerini başvurdukları yükseköğretim kurumu dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan doktora adayları,
- 4) Lisans veya yüksek lisans derecesini başvurdukları doktora programından farklı alanda almış olan adaylar,

b) Bilimsel Hazırlık Programı'na Madde 4'deki esaslara göre öğrenci kabul edilir. Bilimsel Hazırlık Programına kabul edilecek öğrencilerin hangi bilim dallarından olacağı ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıklarının önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

c) Bilimsel Hazırlık Programı'nda alınması zorunlu dersler bir alt düzeydeki program dersleri arasından seçilir ve ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Ancak, Bilimsel Hazırlık Programındaki bir öğrenci Bilimsel Hazırlık Derslerinin yanısıra ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile lisansüstü programına yönelik dersler de alabilir.

d) Bilimsel Hazırlık Programında da ders, devam, sınav, başarı ve benzeri konularda bu Yönetmelik hükümleri uygulanır. Başarısız olan öğrencilere Bilimsel Hazırlık Programının süresi içinde ikinci bir sınav hakkı tanınır. Bu sınavda da başarısız olanların Enstitü ile ilişkisi kesilir.

e) Bilimsel Hazırlık Programı'nda geçirilecek süre en çok bir takvim yılıdır. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

B- Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Programı

Anabilim dallarında önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kontenjanlar dahilinde Marmara Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü Hazırlık Sınıfları Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre eğitim-öğretim yapan Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı açılabilir. Bu öğrenciler ilgili yönetmelik kurallarına göre öğretime devam etmek ve başarılı olmak zorundadır. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

Dersler

MADDE 38- Her programda öğrencinin almakla yükümlü olacağı zorunlu ve/veya seçmeli ders saati ve sayısı ve kredisi bu Yönetmelikte belirlenen ölçüler çerçevesinde ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi üzerine ilgili Kurulca kararlaştırılır.

Ders tekrarı halinde, o dersin veya eşdeğerinin yeni programda yer almaması durumunda, Anabilim Dalı/Anasanat Dalı Başkanının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile öğrenciye sınav ve bütünleme hakkı verilir.

Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır. Bir dersin yarıyıl kredi değeri 4'ten fazla olamaz.

Derslere Devam

MADDE 39- Teorik derslere en az % 70, uygulama ve uygulamalı derslere en az % 80 devam etmeyen öğrenci o dersin yarıyıl/yıl sonu ve bütünleme sınavına giremez. Devam konusu ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığınca izlenir ve ilgili Müdürlükçe denetlenir. Her öğretim elemanı yarıyıl sonunda devam şartını yerine getirmemiş öğrencileri ilgili Enstitüye bildirir.

Devam şartı yerine getirilmiş ders ve uygulamaların tekrarı halinde yeniden devam şartının aranıp aranmayacağı ilgili Kurulca belirlenir.

Sınavlar

MADDE 40- Her ders için yarıyıl veya yıl esasına göre en az bir arasınava notu verilir. Arasınava notu yazılı ve/veya sözlü sınav sonucu olarak verilebileceği gibi, ödevlerin ve/veya öğrencinin derse katılımının değerlendirilmesi suretiyle de verilebilir. Arasınava sayısı ilgili Kurulca belirlenir.

Yarıyıl sonu/yıl sonu ve bütünleme sınavları yazılı olarak ve ilgili Enstitünün akademik takviminde belirlenen süre içinde yapılır. Sınav evrakı ilgili öğretim üyesi tarafından beş yıl süre ile saklanır.

Değerlendirme

MADDE 41- Kredili bir dersten başarılı sayılmak için:

- a) Yarıyıl sonu/yıl sonu, bütünleme sınavlarında, yüksek lisans programlarında yüz üzerinden en az 65, doktora ve sanatta yeterlik programlarında yüz üzerinden en az 75 almış olmak,
- b) Başarı notunun 42. maddede belirtilen hesaplamaya göre yüksek lisans programlarında yüz üzerinden en az 65, doktora ve sanatta yeterlik programlarında yüz üzerinden en az 75 olması gerekir.

Uygulamalı derslerde uygulamanın ağırlığı ilgili Kurulca kararlaştırılır. Uygulamalı derslerde ve uygulamalarda sınav notları uygulamanın niteliğine göre verilen ödev, araştırma ve benzeri çalışmaların değerlendirilmesi yoluyla da belirlenebilir.

Başarı Notu

MADDE 42- Bir dersin başarı notu ara sınav notu veya ara sınavlar not ortalaması ile yarıyıl sonu/yıl sonu sınavı veya bütünleme sınavı notunun birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir.

Ara sınav notu yahut ara sınavlar not ortalamasının başarı notuna etkisi % 40'tır.

Sınav Düzeni

MADDE 43- Sınavların düzeni ilgili Müdürlüklerce sağlanır. Öğrenci sınavlarda idare veya ilgili Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kurallara uymakla yükümlüdür.

Sınav Sonuçlarına İtiraz

MADDE 44- Öğrenciler yazılı sonuçlarına, ilgili Enstitüde ilanından itibaren yedi gün içinde ilgili Müdürlüğe dilekçe vererek maddi hata yönünden itiraz edebilirler. Daha sonra yapılan itirazlar kabul edilmez.

İtiraz üzerine sınav kağıdı dersin öğretim elemanı tarafından, konunun kendisine intikal ettirilmesinden itibaren en geç yedi gün içinde incelenir ve sonuç yazılı ve gerekçeli olarak ilgili Müdürlüğe bildirilir. Not değişikliği ancak ilgili Yönetim Kurulunun bilgisi dahilinde yapılabilir.

Savunmalara Dinleyici Kabulü

MADDE 45- Tez önerisi ve sergi/proje önerisi savunmaları ile tez ve sergi/proje savunmaları ilgili Enstitünün öğretim elemanlarına ve öğrencilerine açıktır.

Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığının Bulunmaması

MADDE 46- Bu Yönetmelikte Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığınca yerine getirilmesi öngörülen işler, Anabilim/Anasanat Dalına bağlı olmaksızın açılan programlarda program danışmanlarınca yerine getirilir.

Yeniden Kayıta Muafiyet

MADDE 47- Daha önce herhangi bir lisansüstü programda başarmış olduğu ders veya derslerden yeni kaydolduğu programda muaf olmak isteyen öğrenci ilk kayıttan itibaren en geç 15 gün içinde ilgili Müdürlüğe başvurduğu takdirde, ilgili Yönetim Kurulu bu talebi değerlendirerek muafiyet kararı verebilir.

Yarıyıl Hesaplaması

MADDE 48- Yarıyıl süresi ders aşamasında ilgili Enstitünün akademik takvimine göre, tez aşamasında ise altı ay kabul edilerek hesap edilir.

Kayıt Dondurma

MADDE 49- Aşağıda belirtilen haklı ve geçerli nedenlerin varlığı halinde ilgili yönetim kurulunca öğrencinin kaydının bir yarıyıl veya yıl dondurulmasına karar verebilir:

- Öğrencinin, tam teşekküllü devlet hastanesinden alınmış heyet raporu ile belgelenmiş sağlıkla ilgili mazeretleri,
- 2547 sayılı Kanun hükümleri uyarınca yükseköğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu Kararı ile ara verilmesi,
- Mahallin en büyük mülki idare amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartıyla, tabii afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması,
- Eşinin veya birinci dereceden kan yahut sıhri hısımlarının acil hastalığı halinde bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelendirmesi,
- Öğrencinin ne suretle olursa olsun tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,
- Öğrencinin tutukluluk hali,
- Hüküm muhtevası ve sonuçları bakımından öğrencinin tabi olduğu disiplin yönetmeliğine göre, öğrencinin öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya üniversiteden çıkarılmasını gerektirmeyen mahkûmiyet hali,
- İlgili Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer nedenler. Bu nedenlerin ispatı açısından aranacak belgeler ilgili Yönetim Kurulunca belirlenir.

Yukarıda belirtilen haklı ve geçerli nedenin kabul edilebilmesi, bu nedenin doğuşundan itibaren en geç iki ay içinde ilgili Müdürlüğe bildirilmesi şartına bağlıdır. Aynı usulle kayıt dondurma işlemi tekrar edilebilir.

Kayıt Silme

MADDE 50- Bu Yönetmelikte öğrencinin Enstitü ile ilişkisinin kesilmesinin öngörüldüğü durumlarda veya öğrencinin yazılı talepte bulunması halinde ilgili Yönetim Kurulu kayıt silme kararı alır.

Tebliğat

MADDE 51- Eğitim-Öğretim, sınavlar, disiplin ve benzeri konularda ilgili Enstitülerde yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış tebliğat hükmündedir. Öğrenci hakkındaki birel işlemler ilk kayıta öğrenci tarafından yazılı olarak beyan edilen veya daha sonra yazılı bildirimle değiştirilen adresine yollanmak suretiyle tebliğ edilir.

Disiplin İşleri

MADDE 52- Lisansüstü programlarda okuyan öğrenciler hakkında "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

İkinci Öğretim

MADDE 53- Mevzuatta aksine hüküm bulunmayan hususlarda, Enstitülerde yürütülen ikinci öğretim hakkında da bu Yönetmelik uygulanır.

Anlaşma Uyarınca Öğrenim Görenler

MADDE 54- Öğrenci değişimi konusundaki anlaşmalar ile Üniversitelerarası protokoller uyarınca öğrenim görenlere ilişkin özel hükümler saklıdır.

Yetki

MADDE 55- Bu Yönetmelikte yer almamış bulunan eğitim-öğretim ve sınav ile ilgili konularda, ilgili kurullar bu Yönetmelik hükümlerine aykırı düşmemek kaydıyla gerekli düzenlemeleri yapabilir. Bu düzenlemeler Senato'nun onayını takip eden en geç bir ay içinde ilgili Enstitüde ilan edilir ve ilan tarihinde yürürlüğe girer. Ayrıca Senato, doğrudan doğruya, uygulamaya ilişkin düzenlemeler de yapabilir.

Kaldırılan Yönetmelikler

MADDE 56- 02/02/1997 tarih ve 22896 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış bulunan Marmara Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Lisansüstü programlarına 1996/1997 Eğitim-Öğretim yılından önce başlamış öğrencilerin, doktora yeterlik ve sanatta yeterlik için bu Yönetmelikle getirilen yabancı dil şartı hariç hakları saklıdır.

GEÇİCİ MADDE 1- 1995/1996 Eğitim-Öğretim yılı sonuna kadar Lisansüstü Öğretim Yönetmeliği'nin yürürlükten kaldırılan hükümleri nedeniyle ilişiği kesilmiş olan öğrencilere, bu Yönetmelięin hükümlerinden yararlanma hakkı tanınmaz.

GEÇİCİ MADDE 2- Bu Yönetmelięin yürürlüğe girdiği tarihte bir doktora programına kayıtlı olup da yeterlik sınavına girmemiş veya girip de başaramamış olan öğrenciler ile sanatta yeterlik programlarına kayıtlı olan öğrenciler, yabancı dil ile ilgili olarak bu Yönetmelikle getirilen hükümlere, diğer konularda ise önceki Yönetmeliklerine tabidirler. Ancak, bunlar süre açısından bu Yönetmelięin öğrenci lehine getirdiği hükümlerden yararlanırlar.

Yürürlük

MADDE 57- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 58- Bu Yönetmelik hükümlerini Marmara Üniversitesi Rektörü yürütür.