

# MARMARA ÜNİVERSİTESİ

## ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA KRİTERLERİ YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

#### Amaç

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönergenin amacı; Marmara Üniversitesinin öğretim üyelerinin akademik standartlarının yükseltilmesi, akademik yükselişe yoğunluk kazandırılması, akademik faaliyetlerin ulusal ve uluslararası düzeyde artırılması ve bu faaliyetlerin bilim ve sanat alanlarında rekabet ortamında yarışabilecek özgün niteliklere sahip olması, toplumun ve insanlığın hizmetine yönelmesi, bilim ve sanat yayınlarının nitelik ve nicelik olarak özgün bir şekilde geliştirilerek üniversitenin eğitim ve öğretim hizmetine katkıda bulunması, eğitimin çağdaş standartlarda uygulanmasının sağlanmasıdır.

(2) Ayrıca, bu Yönerge akademik kadrolara başvuracak adayların kendilerini hazırlamalarını, durumlarını değerlendirmelerini sağlamak ve başvuran adaylar hakkında rapor hazırlayacak jüri üyelerinin daha sağlıklı karar vermelerine ve değerlendirmelerinde nesnellik sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla da taşır.

#### Kapsam

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönerge Marmara Üniversitesinde yardımcı doçentlik, doçentlik ve profesörlüğe yükseltme, atanma ve yenilemelerde uygulanacak esasları düzenler.

#### Dayanak

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Kanununun 65 inci maddesi ve 28/1/1982 tarihli ve 17588 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Aday: Yardımcı doçent, doçent veya profesörlüğe atanmak talebiyle Üniversiteye başvuran kişiyi,
- b) Alan: Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının doçentlik sınavı için belirlediği temel alanları,
- c) Atama: Hizmet sözleşmesinin karşılıklı olarak imzalanması suretiyle öğretim üyesi pozisyonlarına ilk defa, yeniden veya naklen yapılacak göreve alınma işlemi,
- d) Başlıca Eser: Adayın ilk yazar ya da sorumlu yazar olduğu eserler ile yönetmiş olduğu bir lisansüstü tezden veya yürütücülüğünü üstlenmiş olduğu bir çalışmadan üretilmiş, adayın mesleki birikiminin ürünü olan özgün yayınları veya eserleri,
- e) Başlıca (Sorumlu) Yazar: Sorumlu bir yayında iletişimin kurulması için ismi üzerinde nitelendirilen yazarı ve iletişim yazarı belli olmayan çalışmalarda birinci ismi; yayınlanmamış ancak kurallara göre tamamlanarak kabul edilmiş bir projenin yürütücüsünü; çok uluslu projelerde ülke bazındaki yürütücülerini,
- f) Birim: Marmara Üniversitesinin fakülte/ yüksekokul/ enstitülerini,
- g) Birim Yöneticisi: Marmara Üniversitesinde yer alan fakültelerde Dekanı, yüksekokul ve enstitülerde Müdürü,
- h) Birim Yönetim Kurulu: Marmara Üniversitesinde yer alan fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu ve enstitülerde enstitü yönetim kurulunu,
- i) Çalıştay: Uzmanlık gerektiren konularda, seçici kurulu olan ve çalışmaların sunulduğu sınırlı sayıda katılımcıyla toplanan bilimsel etkinliği,

- j) Derleme Eser: Özgün eser üzerindeki haklar saklı kalmak kaydıyla ansiklopedileri, antolojileri, veri tabanlarını, sözlükleri, almanakları, rehberleri, seçme resim ve müzik albümleri gibi muhtevası seçme ve düzenlemeleri,
- k) Etki Faktörü: Adayın atıf puanını hesaplamak için atıf payları toplamının toplam faaliyet sayısına olan oranının uluslararası ya da ulusal olmasına bağlı olarak belli bir sayıyla (uluslararası 40; ulusal 20 olmak üzere) çarpımı sonucunda elde edilen değeri,  
(Etki Faktörü = {Yayınlarda Adayın Atıf Payları Toplamı} / {Adayın Toplam (No:1-21) Yayın (Faaliyet) Sayısı})
- 1- {Yayınlarda Adayın Atıf Payları Toplamı} = {[1. Yayının Atıf Sayısı] / [1. Yayının Yazar Sayısı] + [2. Yayının Atıf Sayısı] / [2. Yayının Yazar Sayısı] + [...] / [Adayın Atıf Alan Toplam Yayın (Faaliyet) Sayısı]}
  - 2- Uluslararası Etki Faktörü; 1-11,14, 17, 18 numaralı faaliyetlerden hesaplanır.
  - 3- Ulusal Etki Faktörü; 1-11,14, 17-20 numaralı faaliyetlerden hesaplanır.
  - 4- Uluslararası Kendine Atıf Faktörü; 1-5, 14, 17, 18 numaralı faaliyetlerden hesaplanır.
  - 5- Ulusal Kendine Atıf Faktörü; 1-11, 14, 17-20 numaralı faaliyetlerden hesaplanır.)
- l) Hakemli Dergi: Editörü ve değişik üniversitelerin öğretim üyelerinden oluşmuş danışmanlar grubu olan, bilimsel/sanatsal özgün araştırma makaleleri yayımlayan, yılda en az iki kez yayımlanan düzenli olarak basılıp dağıtımı yapılan, üniversite kütüphanelerinde erişilebilir olan dergiyi,
- m) Kadro: İlgili fakülte dekanları, enstitü ve yükseköğretim müdürlerinin teklifi üzerine, Rektörlük tarafından ilan edilen yardımcı doçent, doçent veya profesörlük kadrosunu,
- n) Kitap: Hakem süzgecinden geçtiği kanıtlanmış, saygınlığı olan yayınevlerince basılmış bilimsel/sanatsal ve ISBN numarası olan kitapları (kongre kitabı içerisindeki çalışmalar kitap bölümü olarak değerlendirilmez),
- o) Kitap Editörlüğü: ISBN numarası almış, yurtiçi ve/veya yurtdışında tanınan yayınevlerinin bastığı kitapları içinde yer alan makaleleri seçen, akademik açıdan inceleyen, öneri ve yorumlarıyla yazarları yönlendiren, hakemler ve/veya yayınevinin ilgili editörü ile birlikte çalışan, kitabın içeriğini belirleyen kişiyi,
- p) KPDS: Kamu Personel Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,
- r) Özgün Olma (Orijinallik): Eser sahibinin o eseri başka bir eserden kopya edip etmediği ve esere kendisine (eser sahibine) has özellikleri verip vermediğini,
- s) Rektör: Marmara Üniversitesi Rektörünü,
- t) Rektörlük: Marmara Üniversitesi Rektörlüğünü,
- u) Senato: Marmara Üniversitesi Senatosunu,
- v) Uluslararası Bildiriler: Hakemli uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan, eleştiriden geçmiş, tartışılmış ve bildiriler kitabında yayımlanmış tam metinli uluslararası bildirileri, kitapçık veya CDROM içinde yayımlanmış özetleri,
- y) Ulusal Bildiriler: Hakemli ulusal bilimsel toplantılarda sunulan, eleştiriden geçmiş, tartışılmış ve bildiriler kitabını veya anı kitabı içinde yayımlanmış tam metinli ulusal bildirileri ve özetleri,
- z) Uluslararası Hakemli Dergi: Uluslararası indekslere giren dergileri,
- aa) ÜDS: Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavını,
- bb) Üniversite: Marmara Üniversitesini,
- cc) Üniversite Yönetim Kurulu: Marmara Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- dd) Yenileme (Yeniden Atama): Öğretim elemanlarının görev süreleri sonunda aynı kadroya yeniden atanmaları işlemini,
- ee) Yönetmelik: 28/1/1982 tarihli ve 17588 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve değişikliklerini, ifade eder.

## Temel ilkeler

**MADDE 5** – (1) Doçentliğe atama ile profesörlüğe yükseltme ve atamalarda ilan edilen kadroya başvurabilmek için ilgili yasa ve yönetmelik hükümleri ile öngörülen şartlar dışında;

- a) Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun bulunan asgari kriterleri,
- b) Senato tarafından kabul edilen bu Yönergede belirtilen ilave kriterleri

sağlamak zorunludur.

(2) Yardımcı doçentlik kadrosuna yükseltme, atama ve yenilemelerde, ilgili yasa ve yönetmelik hükümleri ile öngörülen şartlar dışında; Senato tarafından kabul edilen bu Yönergede belirtilen kriterleri sağlamak zorunludur.

## Uygulanacak değerlendirme esasları

**MADDE 6** – (1) Akademik kadroya başvuran adayların değerlendirilmesi aşağıdaki kriterlere göre yapılır:

- a) Değerlendirmeye alınacak alanlarda, eğitim, öğretim ve idari faaliyet türleri ve bunlara ilişkin puanlar bu Yönergede düzenlenmiştir.
- b) Bu Yönergede düzenlenen puanlama sistemi, adayın faaliyetlerinin nicel yönden ön değerlendirmesini öngörür.
- c) Akademik faaliyetler ve çalışmalar belgelendirilmeli ve elektronik kopyaları 1 adet CD ile başvuru dosyasında<sup>1</sup> yer almalıdır.
- d) Belirlenen kriterler, sadece bir ön şart olarak dikkate alınıp alanlarındaki değerlendirme jüri üyelerince yapılmalıdır.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Yardımcı Doçent Kadrosu İle İlgili Hükümler

#### Yardımcı doçent kadrosuna başvurma koşulları

**MADDE 7** – (1) Yardımcı doçent kadrosuna ilk atama için başvuru koşulları aşağıda belirtilmiştir.

a) Yardımcı doçentliğe başvurabilmek için adayın doktora yapmış, tıpta uzmanlık unvanını almış veya sanat dallarından birinde yeterlilik kazanmış olması şarttır.

b) Adayın, KPDS veya ÜDS'den en az 60 puan almış olması veya eşdeğeri kabul edilen TOEFL, IELTS ve benzeri uluslararası sınavlarda eşdeğeri puan almış olması şartı aranır. Yabancı dilde eğitim yapan birimlerde aday KPDS veya ÜDS'den 80 veya eşdeğer yabancı dil puanını almalıdır.

c) Birim Yönetim Kurullarınca, biri o dilin öğretim üyesi olmak üzere seçilecek üç kişilik bir jüri tarafından; sınava girenin kendi bilim alanında Türkçeden yabancı dile, yabancı dilden Türkçeye bir çeviriyi kapsayan yabancı dil sınavında başarılı olmalıdır.

d) Yardımcı doçentliğe ilk başvuru ve atamalarda adayın ekteki alanı ilgili Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunun puanlama esaslarına göre,

- 1- Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanında adayın, alanı ile ilgili en az 50 puanı 1-11 numaralı faaliyetlerinden olmak üzere 17-27, 34-37, 49-50 faaliyetlerden toplam 70 puanı toplamış olması istenir (Tablo 1 ve Tablo 8). Yaptığı lisansüstü tez(ler)den üretilen yayınlar ölçütlerde gösterilen mevcut puanın yarısı ile değerlendirilir.
- 2- Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanında adayın, SCI-Expanded kapsamındaki dergilerde alanı ile ilgili en az bir makalesinin olması ve alanı ile ilgili 1-16, 23-26, 32-37, 45, 47-52 numaralı faaliyetlerden en az 42 puan olmak üzere, tüm faaliyetlerden 90 puan toplamış olması istenir (Tablo 2 ve Tablo 8).
- 3- Filoloji Temel Alanında adayın, alanı ile ilgili indekslerce taranan bir makalesinin olması, lisansüstü tezlerinden üretilmemiş alanı ile ilgili 3-21 numaralı faaliyetlerden en az 42 puan ve 3-21, 23, 24, 32, 36, 37, 47, 49 numaralı faaliyetlerden 90 puan toplamış olması istenir (Tablo 3 ve Tablo 8).

<sup>1</sup> Örnek başvuru formu <http://www.marmara.edu.tr/tr/idari/mevzuat> sayfasında yer almaktadır.

- 4- Güzel Sanatlar Temel Alanında adayın, alanı ile ilgili en az 42 puanı kendi lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak üzere tüm faaliyetlerden 90 puan toplamış olması istenir (Tablo 4 ve Tablo 8).
- 5- Hukuk Temel Alanında adayın, en az biri yaptığı lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak üzere hakemli dergilerde iki makalesinin olması ve alanı ile ilgili tüm faaliyetlerden 90 puan toplamış olması istenir (Tablo 3 ve Tablo 8).
- 6- İlahiyat Temel Alanında adayın, en az biri yaptığı lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak üzere hakemli dergilerde iki makalesinin olması ve alanı ile ilgili tüm faaliyetlerden 90 puan toplamış olması istenir (Tablo 3 ve Tablo 8).
- 7- Mesleki ve Teknik Eğitim Temel Alanında adayın, alanı ile ilgili bir tanesi kendi doktora tezinden üretilmiş ulusal/uluslararası makale veya kongre/sempozyum tam metin bildirisi olmak kaydıyla en az üç yayınının olması istenir (Tablo 2 ve Tablo 8).
- 8- Mühendislik Temel Alanında adayın, alanı ile ilgili en az bir tanesi lisansüstü tezlerinden üretilmiş olmak kaydıyla en az iki makalesinin SCI-Expanded kapsamındaki dergilerde yayımlanmış olması istenir (Tablo 5 ve Tablo 8).
- 9- Sağlık Bilimleri Temel Alanında adayın, alanı ile ilgili bir tanesi doktora tezinden olmak üzere hakemli dergilerde en az iki makalesinin olması ve alanı ile ilgili tüm faaliyetlerden en az 90 puan toplamış olması istenir (Tablo 2 ve Tablo 8).
- 10- Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanında adayın, yaptığı lisansüstü tezlerinden üretilmemiş bir makalesinin ve alanı ile ilgili en az 42 puanı, 1–11, 17-21 ve 23-26 numaralı faaliyetlerden olmak üzere, tüm faaliyetlerden en az 90 puan almış olması istenir (Tablo 6 ve Tablo 8).
- 11- Spor Bilimleri Temel Alanında adayın, alanı ile ilgili iki makalesinin hakemli dergilerde yayımlanmış olması ve tüm faaliyetlerden en az 100 puan toplamış olması istenir (Tablo 6, Tablo 7ve Tablo 8).

e) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34 üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı uyruklu öğretim elemanlarının yardımcı doçentliğe yükseltilmelerinde, yardımcı doçentliğe yükseltilmeye aranan ilan şartı dışında kalan usul ve esaslar uygulanır. Kendi anadilleri dışındaki Üniversitelerarası Kurulun belirlediği yabancı dillerden birinden yabancı dil sınavına alınır. Görevlendirilmelerinde ise yabancı uyruklu öğretim elemanlarının sözleşmeli çalıştırılmasına dair usul ve esaslar uygulanır.

### **Yardımcı doçent kadrosuna yeniden atanma**

**MADDE 8 – (1)** Bu Yönergenin yardımcı doçent kadrosuna ikinci ve daha sonraki atamalar için başvuru koşulları aşağıda belirtilmiştir.

a) Yardımcı doçentler, bölüm başkanının görüşüne dayanan, gerekçeli madde 8.b. fıkrasına göre hazırlanmış Birim Yöneticisinin önerisi ile her seferinde ikişer yıllık süreler için Rektör tarafından atanabilir. Her atama süresi sonunda görev kendiliğinden sona erer.

b) İki yılda bir yapılan ikinci ve sonraki kadro yenilemelerinde ekteki Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunun puanlama esaslarına göre,

- 1- Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili en az 30 puanı 1-11 numaralı faaliyetlerden olmak üzere 17-27, 34-37, 49-52 numaralı faaliyetlerden toplam 50 puan almış olması istenir (Tablo 1 ve Tablo 8). Üçüncü atama itibarıyla adayın SSCI, SCI, SCI-expanded, AHCI veya eğitimle ilgili uluslararası indeksleri kapsamındaki hakemli dergilerde tek yazarlı özgün makale (editöre mektup, özet, derleme ve kitap kritiği hariç) yayımlanmış olması istenir.
- 2- Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili en az 20 puanı 1–10, 16, 23–26, 34–37, 47-49 numaralı faaliyetlerden olmak üzere tüm faaliyetlerden toplam 50 puan toplamış olması istenir (Tablo 2 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için adayın önceki yenilemelerdeki niteliklere uygun olarak yayımladığı özgün makalesi tek yazarlı veya öğrencisi ile birlikte yazılmış, eğer birden fazla araştırmacı tarafından yazılmış ise katkısının ağırlıklı olarak kendisinde olduğunu diğer yazarların beyan etmiş olması istenir.
- 3- Filoloji Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili indekslerce taranan dergilerde en az bir makale (editöre mektup, özet ve kitap kritiği hariç) yayımlanmış olması ve en az

25 puanı 3-21 numaralı faaliyetlerden olmak üzere tüm faaliyetlerden 50 puan toplamış olması istenir (Tablo 3 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için adayın özgün bir bilimsel kitap yayımlaması istenir.

- 4- Güzel Sanatlar Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili bir önceki dönemden sonraki 28c ve 28d numaralı faaliyetler hariç tüm faaliyetlerden toplam 50 puan almış olması gerekmektedir (Tablo 4 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için özgün bir kitap veya hakemli dergilerde bir makale veya hakemsiz dergide iki makale yayımlamış olması istenir.
- 5- Hukuk Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili hakemli dergide en az iki hakemli (editöre mektup, özet ve kitap kritiği hariç) makale yayımlamış ve tüm faaliyetlerden 50 puan toplamış olması istenir (Tablo 3 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için adayın özgün bir bilimsel kitap yayımlaması istenir.
- 6- İlahiyat Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili hakemli dergide en az bir makale (editöre mektup, özet ve kitap kritiği hariç) yayımlamış ve tüm faaliyetlerden 50 puan toplamış olması şarttır (Tablo 3 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için adayın özgün bir bilimsel kitap yayımlaması istenir.
- 7- Mesleki ve Teknik Eğitim Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili tüm faaliyetlerden toplam 50 puan almış olması gerekmektedir. Toplam puanın en az 25 puanının 1-12 ve 16-26, 48 numaralı faaliyetlerden, en az 15 puanının ise 32, 49 ve 50 numaralı faaliyetlerden toplanmış olması istenir (Tablo 2 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için adayın birinci isim olduğu bir makale yayımlamış olması istenir.
- 8- Mühendislik Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili tüm faaliyetlerden toplam 50 puan almış olması gerekmektedir. Toplam puanın en az 25 puanının 1- 12 ve 16-26, 48 numaralı faaliyetlerden, en az 15 puanının ise 32 ve 50 numaralı faaliyetlerden toplanmış olması istenir(Tablo 5 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için SCI-Expanded kapsamındaki dergilerde adayın başlıca yazar olduğu en az bir makalesi yayımlamış olması istenir.
- 9- Sağlık Bilimleri Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde, adayın yaptığı lisansüstü ve/veya uzmanlık tezlerinden (yan dal uzmanlık tezleri bu kapsam dışındadır) üretilmemiş en az bir araştırma makalesi yayımlamış olması ve tüm faaliyetlerinden en az 60 puan toplamış olması istenir (Tablo2 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için adayın önceki yenilemelerdeki niteliklere uygun olarak yayımladığı araştırma makalesinde birinci isim veya sorumlu yazar olması istenir.
- 10- Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili yaptığı lisansüstü tez(ler)den üretilmemiş olmak koşuluyla en az 18 puanı 1-13, 16-21 ve 23-26 numaralı faaliyetlerden kazanılmış olmak üzere bir önceki dönemden sonraki tüm faaliyetlerden toplam 50 puan almış olması gerekmektedir (Tablo 6 ve Tablo 8). (İki yazarlı çalışmalar için puanların 0,8'i; üç yazarlı çalışmalar için 0,6'sı; dört ve daha fazla yazarlı çalışmalar için 0,5'i karşılığı puan verilir.)
- 11- Spor Bilimleri Temel Alanında yardımcı doçentin, alanı ile ilgili en az 30 puan 1-11 numaralı faaliyetlerden olmak üzere 17-27, 32-37, 44, 49-52 numaralı faaliyetlerden toplam 60 puan almış olması istenir (Tablo 6, Tablo 7 ve Tablo 8). Yardımcı doçentlik kadrosuna ilk atamadan sonraki üçüncü yenilemenin yapılabilmesi için uluslararası alan indeksleri kapsamındaki dergilerde birinci isim olduğu bir makale yayımlamış olması istenir.
- 12- Temel alanlarda üçüncü yenileme bakımından aranan koşul veya koşullar daha önceki atama dönemlerinde yerine getirilebilir ve o atama dönemi için başka şart aranmaz. Bu koşulların yerine getirildiği atama döneminden sonraki atama dönemlerinde ilk yenilemede aranan koşullar istenir.

c) Madde 8'de istenilen koşullar, bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte yardımcı doçentlik kadrosunda bulunanların ilk yenilemelerinde istenmez, bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten sonraki ikinci ve sonraki yenilemelerinde istenir.

d) Yardımcı doçentlik kadro yenilemelerinde öngörülen kriterleri taşımayan ve belirlenen asgari puanların altında kalan başvurular ile ilgili karar Üniversite Yönetim Kurulu tarafından verilir.

#### **Yardımcı doçent kadrosuna başvuru**

**MADDE 9** – (1) Aday, ekteki Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunun Düzenine uygun olarak başvuru belgelerini ve eserlerini düzenler. Adayın özgeçmişi ve puan alacağı tüm çalışmaların belgeleri başvuru dosyasında yer alır. Aday, yayına kabul edildiği belgelenmiş olan çalışmalarını kullanabilir.

(2) Aday, Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunda ve Madde 6'da verilen puanlama esaslarına göre kendi değerlendirmesini yazar ve toplam puanını belirleyerek formu imzalar ve başvuru dosyasına koyar.

(3) Dosyalar dört kopya halinde bir dilekçe ekinde kadro ilanının yapıldığı Birim Amirliğine teslim edilir.

#### **Yardımcı doçentlik değerlendirme jürisi**

**MADDE 10** – (1) Birim Yöneticisi, biri o anabilim dalından, diğeri bir başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu alan ile ilgili üç profesör veya doçentten oluşan bir Değerlendirme Jürisi kurar. Yurt içinde ya da Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurtdışı yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan TC ve yabancı uyruklu profesörler bu jüride görevlendirilebilir.

#### **Başvuruların değerlendirilmesi**

**MADDE 11** – (1) Değerlendirme jürisi üyeleri kişisel Değerlendirme Raporu hazırlar.

(2) Değerlendirme Jürisi üyeleri Madde 6'da verilen puanlama esaslarına göre Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formundaki birim puanları kullanarak başvuru formuna adayın çalışmalarını ayrı ayrı puanlar ve toplam puanı belirler.

(3) Koşulları sağlayan adayın çalışmaları ve mesleki birikimi Madde 6'da verilen puanlama esaslarına göre ayrı ayrı incelenir.

(4) Değerlendirme raporunda adayın atanması ile ilgili karar gerekçeleri açıkça belirtilir. Önerilen adayın diğerlerine üstünlüğü açıkça belirtilir. Kadro sayısı ve aday sayısı dikkate alınmaksızın; olumsuz değerlendirme söz konusu ise aday için olumsuzluk gerekçeleri açıkça belirtilir.

(5) Rapor, bir ay içinde ilgili akademik birime teslim edilir.

(6) Birim Yöneticisi, yazılı görüşlerin alınmasından sonraki ilk Birim Yönetim Kurulu toplantısına konuyu götürür; adaylar hakkında ayrı ayrı görüş alır. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde Birim Yönetim Kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Birim Yöneticisi kanaat ve önerilerini dosya ile birlikte Rektöre sunar.

#### **Yardımcı doçent kadrosuna atanma**

**MADDE 12** – (1) Rektör, atamanın yapılıp yapılmayacağına karar vererek gerekli işlemleri yürütür.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Doçent Kadrosu İle İlgili Hükümler**

#### **Doçent kadrosuna başvurma koşulları**

**MADDE 13** – (1) Doçentlik kadrosuna atanabilmek için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 24 üncü maddesi uyarınca Üniversitelerarası Kurulca açılacak doçentlik sınavında başarı göstererek doçentlik unvanını almış bulunmak veya 2880 sayılı Kanunla değişik 27nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurulca doçentlik sınavını başaranlarla eş düzeyde sayılmış olmak yanında aşağıdaki kriterleri sağlamak gereklidir.

a) İlan edilmiş bir doçent kadrosuna başvuru için adayın ekteki Akademik Değerlendirme ve Puanlama Formuna göre doktora sonrası döneme ait başvurduğu alan ile ilgili 27, 32-52 numaralı faaliyetlerden toplam en az 100 puana ulaşması gerekir.

b) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki kadroya başvuran adayın, KPDS veya ÜDS'den en az 80 puan almış olması veya eşdeğerliği kabul edilen TOEFL, IELTS ve benzeri uluslararası sınavlarda eşdeğeri puan almış olması şartı aranır.

#### **Doçent kadrosuna başvuru**

**MADDE 14** – (1) Aday, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine göre öngörülen hususların yanı sıra, alanı ile ilgili çalışmaları ve akademik faaliyetleri ile ilgili belgeleri ekleyerek başvurusunu bir dilekçe ile yapar.

(2) Aday, Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunun düzenine uygun olarak yayınlarını ve diğer çalışmalarını düzenler. Yayın listesini hazırlarken doktora sonrası çalışmaları diğerlerinden ayırır. Kendisinin yönettiği lisansüstü tezlerinden üretilmiş alanı ile ilgili çalışmaları ve akademik faaliyetleri belirtir. Aday, yayına kabul edildiği belgelenmiş çalışmalarını kullanabilir.

(3) Aday, Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunda ve Madde 6'da belirtilen puanlama esaslarına göre kendi değerlendirmesini yazar, toplam puanını belirleyerek formu imzalar ve başvuru dosyasına koyar.

(4) Yönettiği lisansüstü tezlerin, projelerin ve benzeri çalışmaların kapak, imzalı iç kapak ve özetlerinin fotokopisini ekler.

(5) Aday, kongre, sempozyum ve benzeri toplantılarda sunduğu tam metni veya özetleri yayınlanmış tebliğlerin yayınlanmış şeklinin fotokopilerini, tebliğ sunumuna ait toplantı programını ve varsa toplantı katılım belgesinin fotokopilerini ekler.

(6) Dosyalar dört kopya halinde bir dilekçe ekinde Rektörlüğe teslim edilir.

#### **Doçentlik değerlendirme jürisi**

**MADDE 15** – (1) Rektör, ilan edilen doçentlik kadrosuna başvuran adayların durumlarının incelenmesi için onbeş gün içinde varsa biri ilgili Birim Yöneticisi olmak üzere, adayın başvurduğu bilim alanından, yoksa en yakın bilim alanından en az biri Üniversite dışından olmak kaydıyla üç profesör belirler. Aday veya adayların özgeçmişlerini, başvuru alanında çalışma ve yayınlarını kapsayan dosyalarını yollayarak, kişisel raporlarını bir ay içinde göndermelerini ister. Yurt içinde ya da Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurt dışı yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan TC ve yabancı uyruklu profesörler de görevlendirilebilir.

#### **Doçentlik başvurularının değerlendirilmesi**

**MADDE 16** – (1) Doçentlik Değerlendirme Jürisi, adaylar hakkında madde 6'daki esasları dikkate alarak ayrı ayrı tercih ve görüşlerini Rektöre bildirir.

#### **Doçent kadrosuna atanma**

**MADDE 17** – (1) Rektör, Değerlendirme Jürisinin görüşlerine dayanarak Üniversite Yönetim Kurulunun gerekçeli görüşünü de aldıktan sonra atama kararını verir.

(2) Doçentlik sınavında başarılı olarak doçentlik unvanını alan yabancı uyruklu öğretim elemanlarının sözleşme ile doçentliğe görevlendirilmelerinde de bu hüküm uygulanır, ancak ilan şartı aranmaz.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Profesör Kadrosu İle İlgili Hükümler**

#### **Profesör kadrosuna başvurma koşulları**

**MADDE 18** – (1) Profesörlük kadrosuna başvuru için adayın,

a) Doçentlik unvanını aldıktan sonra profesörlük kadrosu ile ilgili alanında en az beş yıl çalışması,

b) 2547 sayılı Kanununun 27 ve 28 inci maddesi gereğince, yabancı ülkelerde aldıkları doçentlik ve profesörlük unvanının Üniversitelerarası Kurul kararıyla Türkiye’de geçerli sayılmış olması gerekir.

(2) Profesörlük kadrosuna başvuru için adayın ayrıca,

a) Doçentlik unvanını aldıktan sonraki dönem içinde Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen ve adayın doçentlik unvanını almaya hak kazandığı döneme ait doçentlik asgari başvuru koşullarını yeniden karşılamış olması, buna ilave olarak ekteki Değerlendirme Formunun puanlama esaslarına göre 17, 18, 27, 34, 41, 49, 50 numaralı faaliyetlerden toplam en az 120 puan almak koşuluyla önceki yükseltilmesinden sonraki tüm faaliyetlerinden toplam 275 puana ulaşması gerekir. Profesör unvanlı adayların başvurusunda adayın başvuru tarihinden önceki beş yıllık zaman dilimindeki faaliyetleri değerlendirmeye alınır.

b) Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının profesörlüğe yükseltilmeleri için aranan ilgili şartları sağlamaları kaydıyla Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslar uygulanır.

c) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki kadroya başvuran adayın, KPDS veya ÜDS’den en az 80 puan almış olması veya eşdeğerliği kabul edilen TOEFL, IELTS ve benzeri uluslararası sınavlarda eşdeğeri puan almış olması şartı aranır.

### **Profesör kadrosuna başvuru**

**MADDE 19** – (1) Aday, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğine göre öngörülen hususların yanı sıra, alanı ile ilgili çalışmaları ve akademik faaliyetleri ile ilgili belgeleri ekleyerek başvurusunu bir dilekçe ile yapar.

(2) Aday, Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunun düzenine uygun olarak yayınlarını ve diğer çalışmalarını düzenler. Yayın listesini hazırlarken doçentlik sonrası çalışmaları diğerlerinden ayırır. Kendisinin yönettiği lisansüstü tezlerinden üretilmiş alanı ile ilgili çalışmaları ve akademik faaliyetleri belirtir. Aday, yayına kabul edildiği belgelenmiş çalışmalarını kullanabilir.

(3) Aday, Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formunda ve Madde 6’de belirtilen değerlendirme esaslarına göre kendi değerlendirmesini yazar, toplam puanını belirleyerek formu imzalar ve başvuru dosyasına koyar.

(4) Yönettiği lisansüstü tezlerin, projelerin ve benzeri çalışmaların kapak, imzalı iç kapak ve özetlerinin fotokopisini ekler.

(5) Aday, kongre, sempozyum ve benzeri toplantılarda sunduğu tam metni veya özetleri yayınlanmış tebliğlerin yayınlanmış şeklinin fotokopilerini, tebliğ sunumuna ait toplantı programını ve varsa toplantı katılım belgesinin fotokopilerini ekler.

(6) Dosyalar, altı kopya halinde bir dilekçe ekinde Rektörlüğe teslim edilir.

### **Ön değerlendirme**

**MADDE 20** – (1) Adayların başvuru dosyaları, nicelikleri açısından Ek’te verilen Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formuna göre Adayın kadro için başvurduğu Birimin Birim Yöneticisi veya görevlendirdiği bir profesör tarafından şekil ve usul yönünden bir ön değerlendirmeye tabi tutulur.

(2) Bir hafta içinde adaylar hakkında bir ön değerlendirme raporu başvuru dosyası ile birlikte Rektörlüğe arz edilir.

### **Profesörlük değerlendirme jürisi**

**MADDE 21** – (1) İlan edilen profesörlük kadrosuna başvuran adayların başvurularını değerlendirmek üzere görev verilecek en az beş profesör ilgili alanda kendilerini akademik olarak kanıtlamış, üniversitelerde ve yüksek teknoloji enstitülerinde görev yapan öğretim üyelerini içine alan bir listeden Üniversite Yönetim Kurulu tarafından ad çekme usulü ile seçilir. Değerlendirme Jürisi üyelerinden en az üçü başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitülerinde görevli olmalıdır.

(2) Yurt içinde ya da Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurtdışı yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan TC ve yabancı uyruklu profesörler Değerlendirme Jürisinde görevlendirilebilir.

(3) Öğretim üyeleri isim listesi her alan için Rektörlük tarafından hazırlanır ve iki yılda bir güncelleştirilir. Yükseltme ve atama jürilerinde görev alacak öğretim üyelerinin söz konusu akademik yükseltme için Yönetmelikte belirtilen asgari nitelikleri sağlamış olmaları veya ulusal-uluslararası düzeydeki çalışmalarıyla alanlarında öne çıkmış olmaları gerekir.

#### **Başvuruların değerlendirilmesi**

**MADDE 22** – (1) Değerlendirme Jürisi üyesi profesörler belgelerin kendilerine verildiği tarihi izleyen iki ay içinde her aday için ayrı ayrı olmak üzere madde 6'daki esasları da dikkate alarak birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak için başvuran birden fazla aday varsa tercihlerini bildirir.

#### **Son değerlendirme raporu**

**MADDE 23** – (1) Adayın başvuru dosyasını değerlendiren değerlendirme raporları, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen iki öğretim üyesi tarafından derlenir ve bir son değerlendirme raporu hazırlanır.

(2) Son değerlendirme raporunda adayın yayın durumu ve faaliyetleri özetlenir; ön değerlendirme raporu Değerlendirme Jürisi üyeleri tarafından puanlanarak doldurulmuş başvuru formları ile değerlendirme raporlarının sonuç kısımları eklenir. Bu rapor, adayın başvuru evrakının ve kendisinin doldurduğu başvuru formunun birer kopyası ile yayınlarının bir listesi eklenerek dosya halinde Rektörlüğe sunulur.

#### **Profesör kadrosuna atanma**

**MADDE 24** – (1) Her adayın atama kararı Üniversite Yönetim Kurulu tarafından verilir. Atama işlemleri Rektör tarafından yapılır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Değerlendirme raporlarının hazırlanması**

**MADDE 25** – (1) Değerlendirme Jürisine seçilen öğretim üyeleri kişisel değerlendirme raporlarını puanlama esaslarını dikkate alarak hazırlar.

(2) Rapor içeriğinin ana hatları aşağıdadır.

a) Raporda adayın, aday olma koşullarını yerine getirip getirmediği açıkça belirtilir.

b) Koşulları sağlayan adayın her bir çalışması incelenerek;

1- Çalışmasının bilime, sanata, teknoloji ve diğer uygulamalara katkısı,

2- Özgün eser olma niteliği,

3- Atıflar ve benzeri geri bildirimlerle belirlenen diğer araştırmacılara yönelik katkıları ortaya konulur.

c) Adayın eğitim-öğretime katkısı lisans ve lisansüstü düzeylerde ayrı ayrı irdelenir ve yürüttüğü lisansüstü tezlerden üretilmiş yayınları, geliştirdiği ders ve programlar belirtilir.

d) Adayın mesleki birikimi;

1- Uluslararası mesleki üyelikleri,

2- Uluslararası dergilerdeki hakemlik, yarışma jüri üyeliği ve benzeri faaliyetleri,

3- Uluslararası etkinlikleri ve yurtdışındaki çalışmaları,

4- Aldığı ödüller,

5- Sanayi ile ilgili çalışmaları, patent ve benzeri birikimleri,

6- Diğer faaliyetleri

açısından irdelenir.

e) Değerlendirme raporunda adayın atanmaya değer görülüp görülmediği gerekçeleri ile açıkça belirtilir.

f) Kadro için birden fazla aday olması halinde, adaylar arasında tercih sıralaması yapılır ve gerekçe yazılır.

g) Kadro sayısı ve aday sayısı dikkate alınmaksızın, olumsuz değerlendirme söz konusu ise aday için olumsuzluk gerekçeleri açıkça belirtilir.

(3) Değerlendirme raporunda puanlama yapılırken aşağıdaki usul ve esaslara uyulur.

a) Değerlendirme Jürisi üyeleri, aday tarafından doldurulan başvuru formunda yer alan faaliyetleri alanı ile ilgili Akademik Yükseltme Puanlama Formuna göre puanlar. Asgari Puanı ve toplam puanı belirtir ve formu imzalar.

b) Faaliyetlerin puan karşılıkları Akademik Yükseltme Puanlama Formunda verilmiştir. Puanlama Formundaki puanlar aksi belirtilmemişse tek çalışmaya veya yıl, kredi saati gibi birim değişkenlere aittir. Toplam puan adayın önceki yükseltilmesinden sonraki tüm faaliyetlerini dikkate alarak bulunur. Asgari puan, profesörlük başvurularında madde 18’de, doçentlik başvurularında madde 13’te verilen faaliyetler dikkate alarak hesaplanır. Kesirli sayıların tam sayıya tamamlanması, son toplamalarda yapılır.

c) Atıflarla ilgili puanlamada adayın tüm çalışma hayatı dikkate alınır. Atıflardan alınan puan, yazarlar arasında eşit olarak bölünür. Sorumlu yazar veya iletişim yazarı veya bu yazarlar belirsiz ise birinci isim ayrıca puan (sorumlu yazar puanı) alır. Uluslararası tebliğlerde birinci isim veya belirli ise tebliği veren yazar ayrıca puan alır. Tek isimli çalışmaların puanına sorumlu yazar puanı da eklenir.

d) Proje katılımı puanı, tablodaki puanı adayın projeye katkı oranı ile çarpılarak bulunur. Projeye katkı oranının belli olmaması halinde tablo puanı, yürütücü dâhil tüm araştırmacılar arasında eşit olarak paylaşılır.

e) Eğitim-öğretime katkılarda, bir önceki yükselme (doktor olma, sanatta yeterlilik alma, doçent olma gibi) ile başvuru arasındaki zaman diliminde lisans ve lisansüstü programlarda ders ve uygulama veya laboratuvarından gelen toplam kredi saati katkısı yarıyıl sayısına bölünerek, Ortalama Yarıyıl Yük Katkısı (Yarıyıl Başına Ortalama Kredi Saati) bulunur.

f) Etki değeri (Impact Factor) 1’den büyük olan dergilerde yayınlanmış makale ve derlemelerin puan hesabında etki değeri ile çarpılarak toplam puan hesaplanır.

g) Değerlendirmede dikkate alınan birincil ve ikincil indeksler aşağıda belirtilmiştir.

#### 1- Birincil İndeksler

- a- SCI - Expanded Science Citation Index
- b- SSCI - Social Science Citation Index
- c- AHCI - Arts and Humanities Citation Index

#### 2- İkincil İndeksler (SCI, SSCI ve AHCI dışı)

- a- ANBAR
- b- Architectural Periodicals
- c- Art and Design Index (ARIAD)
- d- Art Index
- e- Australian Education Index
- f- British Education Index
- g- CCI - Chemistry Citation Index
- h- CIJE - Current Index to Journals in Education
- i- CMCI - CompuMath Citation Index
- j- COMPENDEX INSPEC
- k- Design and Art Index
- l- DI - Dental Index
- m- ECONLIT
- n- EI - Education Index
- o- EI - Engineering Index
- p- HERDC - Higher Education Research Data Collection
- r- IM - Index Medicus
- s- ISI Veri Tabanına giren tüm indeksler
- t- Journals Indexed in Eric. <http://www.eric.ed.gov>
- u- SCOPUS Veri Tabanı
- v- ULRICH’S Periodicals

y- VOCED  
z- Turkologischer Anzeiger  
aa- MLA International Bibliography  
bb- TDK Süreli Yayınları  
cc- TTK Süreli Yayınları

#### **Yönerge eklerinin niteliği**

**MADDE 26** – (1) Bu Yönergenin ekinde yer alan puanlama cetvelleri, Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Puanlama Formu bu Yönergenin bir parçası niteliğindedir.

#### **Yürürlükten kaldırılan yönerge**

**MADDE 27** – (1) 03/07/2008 tarihli 2008/262-7 sayılı Senato kararı ile onaylanan Marmara Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 28** – (1) Marmara Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yükseköğretim Kurulu onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 29** – (1) Bu Yönerge hükümlerini Marmara Üniversitesi Rektörü yürütür.

## EK: AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE YÜKSELTİLME PUANLAMA FORMLARI

*Tablo 1 Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı Puanlama Formu*

1	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale ve derleme		48	
3	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale ve derleme		36	
7	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış makale ve derleme		20	
11	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış makale ve derleme		18	
14	Hakemsiz uluslararası dergilerde yayınlanmış makale/derleme		10	
15	Hakemsiz ulusal dergilerde yayınlanmış (Türkçe / yabancı dil) makale/derleme		5	
16	Sorumlu yazar olma veya yürütücü/araştırmacı olduğu projeden olması (makale/derleme sayısı x)	a) Uluslararası	15	
		b) Ulusal	4	
17	Uzmanlık alanında uluslararası kitap		100	
18	a) Uzmanlık alanında uluslararası kitaba bölüm b) Uzmanlık alanında uluslararası kitap editörlüğü		60	
			60	
19	Uzmanlık alanında ulusal kitap		70	
20	a) Uzmanlık alanında ulusal kitaba bölüm b) Uzmanlık alanında ulusal kitap editörlüğü		20	
			20	
21	Uzmanlık alanında çeviri	a) Kitap çevirisi	50	
		b) Makale/bölüm çevirisi	15	
23	Uluslararası kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) tam metin bildiri		24	
		Birinci isim veya tebliğ sunuculuğu	6	
		Kabul edilmiş ve yayımlanmamış	9	
24	Uluslararası kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) özet bildiri ve poster		18	
		Birinci isim veya tebliğ/poster sunuculuğu	3	
		Sunulmuş ve yayımlanmamış	5	
25	Ulusal kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) tam metin bildiri		20	
26	Ulusal kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) özet bildiri ve poster		12	
27	Akademik organizasyon (kongre, sempozyum, çalıştay, panel vb.)	a) Uluslararası	a.1) Yönetici	60
			a.2) Düzenleme/bilim kurulu üyeliği	20
		b) Ulusal	b.1) Yönetici	45
			b.2) Düzenleme/bilim kurulu üyeliği	15
32	Eğitim-Öğretim Görevi	a) Verdiği ders (ön lisans, lisans ve lisansüstü) (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	4	
		b) Verdiği uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	2	
		c) Katıldığı Uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	1	
34	Proje yöneticiliği (tamamlanmış) (adet x)	a) Kapsamı uluslararası	30	
		b) Kapsamı ulusal	25	
		c) Kapsamı kurumsal	15	
35	Proje yöneticiliği (süren) (adet x)	a) Kapsamı uluslararası	20	
		b) Kapsamı ulusal	15	
		c) Kapsamı kurumsal	10	
36	Proje katılımcılığı (tamamlanmış) (adet x)	a) Kapsamı uluslararası	15	
		b) Kapsamı ulusal	10	
		c) Kapsamı kurumsal	8	
37	Proje katılımcılığı (süren) (adet x)	a) Kapsamı uluslararası	10	
		b) Kapsamı ulusal	8	
		c) Kapsamı kurumsal	5	
38	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı – uluslararası		30	
39	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı – ulusal -		15	
40	Yarışmalarda jüri üyeliği (yayın veya üyelik sayısı x)	a) Uluslararası	20	
		b) Ulusal	10	
41	Yayın kurulu üyeliği (her başvuru için: yıl x)	a) Uluslararası	10	
		b) Ulusal	2	
42	Dergilerde hakemlik (akademik yarışma jüri üyeliği dâhil) ( adet x)	a) Uluslararası	10	
		b) Ulusal	5	
43	Akademik yükseltme/atama jürilerinde görev (adet x)	a) Yard. Doç./Öğr. Gör. jürilerinde görev	0,5	
		b) Doçentlik jürilerinde görev	4	
		c) Doçentlik jürilerinde görev	2	

		d) Profesörlük jürilerinde görev	6
45	Başarı ödülü	a) Uluslararası	35
		b) Ulusal	20
46	Araştırma bursları	a) Uluslararası	30
		b) Ulusal	10
47	Atıflar	a.1) Uluslararası bilimsel dergide ve bilimsel kitapta (uluslararası etki faktörü x)	40
	a) (Kendine atıf hariç)	a.2) Ulusal bilimsel dergi ve kitapta (ulusal etki faktörü x)	20
		a.3) Uluslararası bilim, kültür, sanat ve tasarım dergilerinde ve kitaplarında (uluslararası etki faktörü x)	40
		a.4) Ulusal bilim, kültür, sanat ve tasarım dergilerinde ve kitaplarında (ulusal etki faktörü x)	5
	b) (Kendine atıf)	b.1)Uluslararası yayında kendine atıf (uluslararası kendine atıf faktörü x)	25
		b.2) Ulusal bilimsel dergi ve kitapta (ulusal kendine atıf faktörü x)	5
		b.3) Uluslararası yayında yapıta ve projeye atıf (uluslararası yapıta ve projeye atıf faktörü x )	25
		b.4) (Ulusal yayında yapıta ve projeye atıf) (ulusal yapıta ve projeye atıf faktörü x)	5
49	a) Tez yönetimi (tamamlanmış) (tez x)	a.1) Yüksek lisans	20
		a.2 ) Doktora	25
		a.3) Tezsiz yüksek lisans projesi	10
	b) Tez yönetimi (süren) (tez x)	b.1) Yüksek lisans	10
		b.2) Doktora	20
	c) Tez jüri üyeliği (tez x)	c.1) Yüksek lisans	2
		c.2) Doktora	4
	d) Ön Lisans, lisans bitirme projesi / ödevi değerlendirme		1

Tablo 2 Sağlık, Fen Bilimleri, Matematik, Mesleki ve Teknik Eğitim Temel Alanları Puanlama Formu

1	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		48
3	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		36
4	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		30
5	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		24
6	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış makale		18
8	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış derleme		12
10	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış makale		18
12	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış derleme		6
14	Hakemsiz uluslararası dergilerde yayınlanmış makale/derleme		10
15	Hakemsiz ulusal dergilerde yayınlanmış (Türkçe/yabancı dil) makale/derleme		5
16	Sorumlu yazar olma veya yürütücü/araştırmacı olduğu projeden olması (makale/derleme sayısı X)	a) Uluslararası b) Ulusal	15 8
17	Uzmanlık alanında uluslararası kitap		100
18	Uzmanlık alanında uluslararası kitaba bölüm		60
19	Uzmanlık alanında ulusal kitap		70
20	Uzmanlık alanında ulusal kitaba bölüm		20
21	Uzmanlık alanında uluslararası kitap çevirisi	a) Kitap çevirisi b) Makale/bölüm çevirisi	25 15
23	Uluslararası kongre (sempozyum, panel vb.) tam metin bildiri		24
		Birinci isim veya tebliğ sunuculuğu	6
24	Uluslararası kongre (sempozyum, panel vb.) özet bildiri ve poster		18
		Birinci isim veya tebliğ/poster sunuculuğu	4
25	Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) tam metin bildiri		24
26	Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) özet bildiri ve poster		12
27	Akademik organizasyon (kongre, sempozyum, panel vb.)		
	a) Uluslararası	a.1)Yönetici a.2) Düzenleme kurulu üyeliği	40 20
	b) Ulusal	b.1) Yönetici b.2) Düzenleme kurulu üyeliği	30 15
32	Eğitim-öğretim görevi	a) Verdiği ders (ön lisans, lisans ve lisansüstü) (yarıyıl başına ortalama kredi saati x) b) Verdiği uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x) c) Katıldığı uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	4 2 1
34	Proje yöneticiliği (tamamlanmış) (adet x)	a) Uluslararası b) Kurumsal c) TUBİTAK d) DPT	40 15 25 30
35	Proje yöneticiliği (süren) (adet x)	a) Uluslararası b) Kurumsal c) TUBİTAK d) DPT	30 10 15 20
36	Proje katılımcılığı (tamamlanmış) (adet x)	a) Uluslararası b) Kurumsal c) TUBİTAK d) DPT	30 10 15 20
37	Proje Katılımcılığı (Süren) (Adet X)	a) Uluslararası b) Kurumsal c) TUBİTAK d) DPT	20 8 10 15
38	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı – uluslararası –		30
39	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı – ulusal -		15
41	Yayın kurulu üyeliği ve editörlüğü (her yayın için: yıl x)	a) Uluslararası b) Ulusal	10 4
42	Dergilerde hakemlik (akademik yarışma jüri üyeliği dâhil) ( adet x)	a) Uluslararası b) Ulusal	10 5
43	Akademik yükseltme/atama jürilerinde görev (adet x )	a) Yrd.Doç./Öğr. Gör. sınav/atama jürilerinde görev b) Doçentlik jürilerinde görev	0,5 4

		c) Doçentlik atamalarında jüri görevi	2
		d) Profesörlük jürilerinde görev	6
45	Başarı ödülü	a) Uluslararası	35
		b) Ulusal kuruluşlar	20
46	Araştırma bursları	a) Uluslararası	30
		b) Ulusal	10
47	Atıflar		
	a) (Kendine atıf hariç)	a.1) Uluslararası bilimsel dergide ve bilimsel kitapta (uluslararası etki faktörü x)	40
		a.2) Ulusal bilimsel dergi ve kitapta (ulusal etki faktörü x)	20
	b) (Kendine atıf)	b.1)Uluslararası yayında kendine atıf (uluslararası kendine atıf faktörü x)	25
		b.2) (Ulusal bilimsel dergi ve kitapta) (ulusal kendine atıf faktörü x)	5
48	a) Patent ve know-how (Adayın adı ile anılan formül, şema, resim, tablo dâhil) aldıysa	a.1) Uluslar arası	50
		a.2) Ulusal	25
	b) Patent ve know-how (Adayın adı ile anılan formül, şema, resim, tablo dâhil) başvurduysa	b.1) Uluslar arası	25
		b.2) Ulusal	12
49	a) Tez yönetimi (tamamlanmış) (tez x)	a.1) Yüksek lisans	20
		a.2) Doktora	25
		a.3) Tezsiz yüksek lisans projesi	10
	b) Tez yönetimi (süren) (tez x)	b.1) Yüksek lisans	10
		b.2) Doktora	20
	c) Tez jüri üyeliği (tez x)	c.1) Yüksek lisans	2
		c.2) Doktora	4
	d) Ön Lisans, lisans bitirme projesi / ödevi		1
51	Diğer faaliyetler		
	Bilirkişi		2/Dosya
	Proje değerlendirme		2/Proje
	Proje izleyicisi		2/Proje
	Danışmanlık		2/Rapor
	Sosyal etkinliklerde danışmanlık veya sorumluluk		2/Rapor
52	Görev süresi		2/Yıl

Tablo 3 İlahiyat, Hukuk ve Filoloji Temel Alanı Puanlama Formu

3	Hakemli uluslararası dergilerde yayınlanmış makale		36
5	Hakemli uluslararası dergilerde yayınlanmış derleme		24
11	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış makale		18
13	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış derleme		6
14	Hakemsiz uluslararası dergilerde yayınlanmış makale/derleme		10
15	Hakemsiz ulusal dergilerde yayınlanmış makale/derleme		5
16	Sorumlu yazar olma	a) Uluslararası	15
		b) Ulusal	5
17	Uzmanlık alanında uluslararası kitap		100
18	a) Uzmanlık alanında uluslararası kitaba bölüm		50
	b) Uzmanlık alanında uluslararası kitap-dergi editörlüğü		20
19	Uzmanlık alanında ulusal kitap		50
20	a) Uzmanlık alanında ulusal kitaba bölüm		20
	b) Uzmanlık alanında ulusal kitap-dergi editörlüğü		5
21	Uzmanlık alanında kitap çevirisi		15
23	Uluslararası kongre (sempozyum, panel vb.) tam metin bildiri		24
		Birinci isim veya tebliğ sunuculuğu	6
24	Uluslararası kongre (sempozyum, panel vb.) özet bildiri ve poster		18
		Birinci isim veya tebliğ/poster sunuculuğu	3
25	Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) tam metin bildiri		24
26	Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) özet bildiri ve poster		12
27	Akademik organizasyon (kongre, sempozyum, çalıştay, panel vb.)		
		a) Uluslararası	
		a.1) Yönetici	40
		a.2) Düzenleme kurulu üyeliği	20
		b) Ulusal	
		b.1) Yönetici	30
		b.2) Düzenleme kurulu üyeliği	15
28	Müzik kompozisyonları ve etkinlikleri		
29	Koreografi alanında sunulan bir eser meydana getirmek		
		a) Uluslararası	60
		b) Ulusal	30
30	Koreografisini yaptığı bir eseri sahnelemek; bunları canlı veya stüdyo kayıtlarıyla belgelemek		
		a) Uluslararası	35
		b) Ulusal	20
32	Eğitim-öğretim görevi		
	a) verdiği ders (ön lisans, lisans ve lisansüstü) (yarıyıl başına ortalama kredi saati x )		5
34	Proje yöneticiliği (tamamlanmış) (adet x)		
		a) Kapsamı Uluslararası	30
		b) Kapsamı ulusal	15
		c) Kapsamı kurumsal	15
35	Proje yöneticiliği (süren) (adet x)		
		a) Kapsamı uluslararası	15
		b) Kapsamı ulusal	10
		c) Kapsamı kurumsal	10
36	Proje katılımcılığı (tamamlanmış) (adet x)		
		a) Kapsamı uluslararası	12
		b) Kapsamı ulusal	8
		c) Kapsamı kurumsal	8
37	Proje katılımcılığı (süren) (adet x)		
		a) Kapsamı uluslararası	8
		b) Kapsamı ulusal	4
		c) Kapsamı kurumsal	4
38	Davetli konuşmacı		
		a) Uluslararası	30
		b) Ulusal	15
41	Yayın kurulu üyeliği (her başvuru için: yıl x)		
		a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	5
42	Dergilerde hakemlik ( adet x)		
		a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	5
43	Akademik yükseltme / atama jürilerinde görev (adet x)		
45	Başarı ödülü		
		a) Uluslararası	35
		b) Ulusal	10
46	Araştırma bursları		
		a) Uluslararası	30

		b) Ulusal	10
47	Atıflar		
	a) (Kendine atıf hariç)	a.1) Uluslararası bilimsel dergide ve bilimsel kitapta	40
		a.2) Ulusal bilimsel dergi ve kitapta	20
	b) (Kendine Atıf)	b.1) Uluslararası yayında	25
		b.2) Ulusal yayında	5
49	Tez Yönetimi (Tamamlanmış) (Tez X)	a) (Yüksek lisans)	10
		b) (Doktora)	20
51	Diğer faaliyetler		
	Bilirkişi		2/Dosya
	Proje değerlendirme		2/Proje
	Danışmanlık		2/Proje
	Proje izleyicisi		2/Rapor
52	Görev süresi		2/Yıl

Tablo 4 Güzel Sanatlar Temel Alanı Puanlama Formu

1	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		48
3	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		36
4	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		30
5	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		24
6	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış makale		18
8	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış derleme		12
10	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış makale		18
12	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış derleme		6
14	a) Hakemsiz uluslararası dergilerde yayınlanmış makale/derleme		10
	b) Uluslararası karma sergilere, gösterilere, çalıştaylara katılım		15
15	a) Hakemsiz ulusal dergilerde yayınlanmış (Türkçe/yabancı dil) makale/derleme		5
	b) Hakemsiz ulusal dergilerde veya basında, sergi kataloğunda ilk kez yayınlanmış (Türkçe /yabancı dil) makale/derleme/manifesto		5
	c) Ulusal karma sergilere, gösterilere katılım		10
16	Sorumlu yazar olma veya yürütücü/araştırmacı olduğu projeden olması (makale/derleme sayısı X)	a) Uluslararası	15
		b) Ulusal	8
17	a) Uzmanlık alanında uluslararası kitap		100
	b) Uluslararası seçici kurulları olan müzelerde ve/veya bu müzelere eşdeğer kurumlarda (görüntü sanatlarında, bu müzelere eşdeğer etkinliklerde) yer almış ve daha önce başka yerde sunulmamış özgün sanat, tasarım çalışması.		80
18	a) Uzmanlık alanında uluslararası kitaba bölüm		60
	b) Özgün uluslararası bireysel sanat veya tasarım etkinliği kurum ve kurumlarca uygulanmış tasarımlar ve sanat yapıtları, gösteri, dinleti, performans türü kaydedilmiş, belgelenmiş etkinlik.		50
19	Uzmanlık alanında ulusal kitap		70
	Ulusal seçici kurulları olan müzelerde ve/veya bu müzelere eşdeğer kurumlarda (görüntü sanatlarında, bu müzelere eşdeğer etkinliklerde) yer almış özgün sanat, tasarım çalışması		50
20	Uzmanlık alanında ulusal kitaba bölüm		20
	Özgün ulusal bireysel sanat veya tasarım etkinliği (kişisel sergiler, kurum ve kurumlarca uygulanmış tasarımlar ve sanat yapıtları, gösteri, dinleti, performans türü kaydedilmiş, belgelenmiş etkinlik.		20
21	Uzmanlık alanında uluslararası kitap çevirisi	a) Kitap çevirisi	25
		b) Makale/bölüm çevirisi	15
22	Bireysel Sanat ,Tasarım Yarışmalarında Başarılar (1., 2. ve 3.)	Uluslararası	70
		Ulusal	25
		Ulusal temsil görevi	20
23	a) Uluslararası Kongre (Sempozyum, Panel vb.)	Tam metin bildiri	24
		Birinci isim veya tebliğ sunuculuğu	6
	b) Uluslararası seçici kurulları bulunan sergi, festival, bienal, gösteri vb etkinliklere eserlerinin kabul edilmiş olması		40
24	a) Uluslararası kongre (sempozyum, panel vb.)	Özet bildiri ve poster	18
		Birinci isim veya tebliğ/poster sunuculuğu	4
	b) Uluslararası karma sergilere, sanat, tasarım etkinliklerine yapıtları ile katılma		18
25	a) Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) tam metin bildiri		24
	b) Ulusal seçici kurulları bulunan sergi, festival, bienal, gösteri vb. etkinliklere eserlerinin kabul edilmiş olması		25
26	a) Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) özet bildiri ve poster		12
	b) Ulusal karma sergilere, sanat, tasarım etkinliklerine yapıtları ile katılma		12
27	Akademik organizasyon (kongre, sempozyum, panel vb.)		
	a) Uluslararası	a.1 )Yönetici	40
		a.2 ) Düzenleme kurulu üyeliği	20
	b) Ulusal	b.1)Yönetici	30
b.2 ) Düzenleme kurulu üyeliği		15	
28	Müzik kompozisyonları ve etkinlikleri		70
	a) Herhangi bir enstrümanı, icra tekniğini geliştirmek üzere metotlaştırılmış; yararlılığı beş uzman (Prof., devlet sanatçısı, eğitim bilimci, editör vb.) tarafından onanmış etüt, egzersiz vb. bir eğitim müziği dizini yaratmış olmak		
	b) Herhangi bir enstrümanı, icra tekniğini geliştirmek üzere metotlaştırılmış; yararlılığı beş uzman		35

	(Prof., devlet sanatçısı, eğitim bilimci, editör vb.) tarafından onanmış etüt, egzersiz vb. bir eğitim müziği dizini derlemiş olmak		
	c) Yaratı formlarını çeşitlendirme ürünü vermek		10
	d) Değişik dönemlere ait şeflik ettiği en az bir saati Türk bestecilere ayrılmış olarak seçkin eserlerden oluşan müzik kaydına sahip olmak	a) Senfonik: saat X	15
		b) Diğerleri: saat X	10
	e) Ses ve enstrüman için çeşitli türlerde özgün eser yaratmış olmak		30
	f) Seçkin eserlerden oluşan orkestra eşlikli müzik kaydına sahip olmak (Yorum veya icra) (saat x)		10
29	Koreografi alanında sunulan bir eser meydana getirmek	a) Uluslararası	60
		b) Ulusal	30
30	Koreografisini yaptığı bir eseri sahnelemek; bunları canlı veya stüdyo kayıtlarıyla belgelemek	a) Uluslararası	35
		b) Ulusal	20
31	Sahne, radyo, tiyatro, sinema ve tasarım dallarından birinde monografik eser		60
32	Eğitim-öğretim görevi	a) Verdiği ders (ön lisans, lisans ve lisansüstü) (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	4
		b) Verdiği uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	2
		c) Katıldığı uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	1
34	Proje yöneticiliği (tamamlanmış) (adet x)	a) Uluslararası	50
		b) Kurumsal	15
		c) TUBİTAK	30
		d) DPT	40
35	Proje yöneticiliği (süren) (adet x)	a) Uluslararası	30
		b) Kurumsal	10
		c) TUBİTAK	20
		d) DPT	25
36	Proje katılımı (tamamlanmış) (adet x)	a) Uluslararası	30
		b) Kurumsal	10
		c) TUBİTAK	15
		d) DPT	20
37	Proje katılımı (süren) (adet x)	a) Uluslararası	20
		b) Kurumsal	6
		c) TUBİTAK	10
		d) DPT	15
38	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı ( uluslararası )		30
39	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı (ulusal )		15
40	b) Uzmanlık alanında dergi editörlüğü (yıl x)	a) Uluslararası	20
		b) Ulusal	10
	c) Sanat, tasarım yarışmalarında jüri üyeliği (yayın veya üyelik sayısı x)	a) Uluslararası	20
		b) Ulusal	10
41	Yayın kurulu üyeliği ve editörlüğü (her yayın için: yıl x)	a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	5
42	Dergilerde hakemlik (akademik yarışma jüri üyeliği dâhil) ( adet x)	a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	5
43	Akademik yükseltme /atama jürilerinde görev (adet x )	a) Yrd. Doç./ Öğr. Gör. sınav/atama jürilerinde görev	0,5
		b) Doçentlik jürilerinde görev	4
		c) Doçentlik atamalarında jüri görevi	2
		d) Profesörlük jürilerinde görev	6
45	Başarı ödülü	a) Uluslararası	35
		b) Ulusal kuruluşlar	20
46	Araştırma bursları	a) Uluslararası	30
		b) Ulusal	10
47	Atıflar		
	a) (Kendine atıf hariç)	a1) Uluslararası bilim, sanat, tasarım dergilerinde ve kitaplarında (uluslararası etki faktörü x)	40
		a.2) Ulusal bilim, sanat, tasarım dergilerinde dergi ve kitaplarında (ulusal etki faktörü x)	20

	b) (Kendine atıf)	b.1)Uluslararası yayında kendine atıf (uluslararası kendine atıf faktörü x)	25
		b.2) (Ulusal bilimsel, sanat, tasarım dergilerinde dergi ve kitaplarında dergi ve kitapta) (Ulusal kendine atıf faktörü x)	5
48	a) Patent ve know-how (adayın adı ile anılan formül, şema, resim, tablo dâhil) aldıysa	a.1) Uluslararası	50
		a.2) Ulusal	25
	b. Patent ve know-how (adayın adı ile anılan formül, şema, resim, tablo dâhil) başvurduysa	b.1) Uluslararası	25
		b.2) Ulusal	12
49	a) Tez yönetimi (tamamlanmış) (tez x)	a.1) Yüksek lisans	20
		a.2) Doktora /sanatta yeterlilik	25
		a.3) Tezsiz / yüksek lisans projesi	10
	b) Tez yönetimi (süren) (tez x)	b.1) Yüksek lisans	10
		b.2) Doktora /sanatta yeterlilik	20
	c) Tez jüri üyeliği (tez x)	c.1) Yüksek lisans	2
		c.2) Doktora /sanatta yeterlilik	4
	d) Ön lisans, lisans bitirme projesi / ödevi		1
51	Diğer faaliyetler		
	Bilirkişi		2/Dosya
	Proje değerlendirme		2/Proje
	Proje izleyicisi		2/Proje
	Danışmanlık		2/Rapor
	Sosyal etkinliklerde danışmanlık veya sorumluluk		2/Rapor
52	Laboratuvar /atölye yöneticisi		2/Yıl

Tablo 5 Mühendislik Temel Alanı Puanlama Formu

1	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		48
3	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		36
4	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		30
5	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		24
6	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış makale		18
8	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış derleme		12
10	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış makale		18
12	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış derleme		6
14	Hakemsiz uluslararası dergilerde yayınlanmış makale/derleme		10
15	Hakemsiz ulusal dergilerde yayınlanmış (Türkçe/yabancı dil) makale/derleme		5
16	Sorumlu yazar olma (makale/derleme sayısı x)	a) Uluslararası	15
		b) Ulusal	8
17	Uzmanlık alanında uluslararası kitap		100
18	Uzmanlık alanında uluslararası kitaba bölüm		60
19	Uzmanlık alanında ulusal kitap		70
20	Uzmanlık alanında ulusal kitaba bölüm		20
21	Uzmanlık alanında uluslararası kitap çevirisi	a) Kitap çevirisi	25
		b) Makale/bölüm çevirisi	15
23	Uluslararası kongre (sempozyum, panel vb.) tam metin bildiri	Birinci isim veya tebliğ sunuculuğu	24
			6
24	Uluslararası kongre (sempozyum, panel vb.) özet bildiri ve poster	Birinci isim veya tebliğ/poster sunuculuğu	18
			4
25	Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) tam metin bildiri		12
26	Ulusal kongre (sempozyum, panel vb.) özet bildiri ve poster		6
27	Akademik organizasyon (kongre, sempozyum, panel vb.)		
	a) Uluslararası	a.1 ) Yönetici	40
		a.2 ) Düzenleme kurulu üyeliği	20
	b) Ulusal	b.1 )Yönetici	30
b.2 )Düzenleme kurulu üyeliği		15	
32	Eğitim-öğretim görevi	a) Verdiği ders (ön lisans, lisans ve lisansüstü) (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	4
		b) Verdiği uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	2
		c) Katıldığı uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	1
34	Proje yöneticiliği (tamamlanmış) (adet x)	a) Uluslararası	50
		b) Kurumsal	15
		c) TUBİTAK	30
		d) DPT	40
35	Proje yöneticiliği (süren) (adet x)	a) Uluslararası	30
		b) Kurumsal	10
		c) TUBİTAK	20
		d) DPT	25
36	Proje katılımcılığı (tamamlanmış) (adet x)	a) Uluslararası	30
		b) Kurumsal	10
		c) TUBİTAK	15
		d) DPT	20
37	Proje katılımcılığı (süren) (adet x)	a) Uluslararası	20
		b) Kurumsal	6
		c) TUBİTAK	10
		d) DPT	15
38	Kongre / sempozyum vb toplantı davetli konuşmacı – uluslararası –		30
39	Kongre / sempozyum vb toplantı davetli konuşmacı – ulusal -		15
41	Yayın kurulu üyeliği ve editörlüğü (her yayın için: yıl x)	a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	4
42	Dergilerde hakemlik (akademik yarışma jüri üyeliği dâhil) ( adet x)	a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	5
43	Akademik yükseltme/atama jürilerinde görev (adet x )	a) Yrd. Doç./Öğr. Gör. sınav/atama jürilerinde görev	0,5

		b) Doçentlik jürilerinde görev	4
		c) Doçentlik atamalarında jüri görevi	2
		d) Profesörlük jürilerinde görev	6
45	Başarı ödülü	a) Uluslararası	35
		b) Ulusal kuruluşlar	20
46	Araştırma bursları	a) Uluslararası	30
		b) Ulusal	10
47	Atıflar		
	a) (Kendine atıf hariç)	a.1) Uluslararası bilimsel dergide ve bilimsel kitapta (uluslararası etki faktörü x)	40
		a.2) Ulusal bilimsel dergi ve kitapta (ulusal etki faktörü x)	20
	b) (Kendine Atıf)	b.1)Uluslararası yayında kendine atıf(uluslararası kendine atıf faktörü x)	25
		b.2) (Ulusal bilimsel dergi ve kitapta) (ulusal kendine atıf faktörü x)	5
48	a) Patent ve know-how (adayın adı ile anılan formül, şema, resim, tablo dâhil) aldıysa	a.1) Uluslar arası	50
		a.2) Ulusal	25
	b. Patent ve know-how (adayın adı ile anılan formül, şema, resim, tablo dâhil) başvurduysa	b.1) Uluslar arası	25
		b.2) Ulusal	12
49	a) Tez yönetimi (tamamlanmış) (tez x)	a.1) Yüksek lisans	20
		a.2) Doktora	25
		a.3) Tezsiz yüksek lisans projesi	10
	b) Tez yönetimi (süren) (tez x)	b.1 ) Yüksek lisans	10
		b.2) Doktora	20
	c) Tez jüri üyeliği (tez x)	c.1) Yüksek lisans	2
		c.2) Doktora	4
	d) Ön lisans, lisans bitirme projesi / ödevi		1
51	Diğer faaliyetler		
	Bilirkişi		2/Dosya
	Proje değerlendirme		2/Proje
	Proje izleyicisi		2/Proje
	Danışmanlık		2/Rapor
	Sosyal etkinliklerde danışmanlık veya sorumluluk		2/Rapor
	Laboratuvar yöneticisi		2/Yıl
52	Görev süresi		2/Yıl

Tablo 6 Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı Puanlama Formu

1	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		48
3	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale		36
4	Birincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		30
5	İkincil indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış derleme		24
7	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış makale		20
9	Hakemli ulusal dergilerde yabancı dilde yayınlanmış derleme		18
11	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış makale		18
13	Hakemli ulusal dergilerde Türkçe yayınlanmış derleme		8
14	Hakemsiz uluslararası dergilerde yayınlanmış makale/derleme		10
15	Hakemsiz ulusal dergilerde yayınlanmış (Türkçe / yabancı dil) makale/derleme		5
16	Sorumlu yazar olma veya yürütücü/araştırmacı olduğu projeden olması (makale/derleme sayısı x)	a) Uluslararası	15
		b) Ulusal	4
17	Uzmanlık alanında uluslararası kitap		100
18	a) Uzmanlık alanında uluslararası kitaba bölüm		60
	b) Uzmanlık alanında uluslararası kitap editörlüğü		60
19	Uzmanlık alanında ulusal kitap		70
20	a) Uzmanlık alanında ulusal kitaba bölüm		20
	b) Uzmanlık alanında ulusal kitap editörlüğü		20
21	Uzmanlık alanında uluslararası çeviri	a) Kitap çevirisi	25
		b) Makale/bölüm çevirisi	15
23	Uluslararası kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) tam metin bildiri		24
		Birinci isim veya tebliğ sunuculuğu	6
		Kabul edilmiş ve yayımlanmamış	9
24	Uluslararası kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) özet bildiri ve poster		18
		Birinci isim veya tebliğ/poster sunuculuğu	3
		Kabul edilmiş ve yayımlanmamış	5
25	Ulusal kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) tam metin bildiri		20
26	Ulusal kongre (sempozyum, çalıştay, panel vb.) özet bildiri ve poster		12
27	Akademik organizasyon (kongre, sempozyum, çalıştay, panel vb.)		
	a) Uluslararası	a.1) Yönetici	60
		a.2) Düzenleme kurulu üyeliği	20
	b) Ulusal	b.1) Yönetici	45
		b.2) Düzenleme kurulu üyeliği	15
32	Eğitim-öğretim görevi	a) Verdiği ders (ön lisans, lisans ve lisansüstü) (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	4
		b) Verdiği uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	2
		c) Katıldığı uygulama/laboratuvar (yarıyıl başına ortalama kredi saati x)	1
34	Proje yöneticiliği (tamamlanmış) (adet x)	a) Kapsamı uluslararası	30
		b) Kapsamı ulusal	25
		c) Kapsamı kurumsal	15
35	Proje Yöneticiliği (Süren) (Adet X)	a) Kapsamı uluslararası	20
		b) Kapsamı ulusal	15
		c) Kapsamı kurumsal	10
36	Proje Katılımcılığı (Tamamlanmış) (Adet X)	a) Kapsamı uluslararası	15
		b) Kapsamı ulusal	10
		c) Kapsamı kurumsal	8
37	Proje Katılımcılığı (Süren) (Adet X)	a) Kapsamı uluslararası	10
		b) Kapsamı ulusal	8
		c) Kapsamı kurumsal	5
38	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı – uluslararası		30
39	Kongre / sempozyum vb. toplantı davetli konuşmacı – ulusal -		15
40	Yarışmalarında jüri üyeliği (yayın veya üyelik sayısı x)	a) Uluslararası	20
		b) Ulusal	10
41	Yayın kurulu üyeliği ve editörlüğü (her başvuru için: yıl x)	a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	2
42	Dergilerde hakemlik (akademik yarışma jüri üyeliği dâhil) (adet x)	a) Uluslararası	10
		b) Ulusal	5
43	Akademik yükseltme/atama jürilerinde görev (adet x)	a) Yrd. Doç./Öğr. Gör. jürilerinde görev	0,5

		b) Doçentlik jürilerinde görev	4
		c) Doçentlik jürilerinde görev	2
		d) Profesörlük jürilerinde görev	6
45	Başarı ödülü	a) Uluslararası	35
		b) Ulusal	20
46	Araştırma bursları	a) Uluslararası	30
		b) Ulusal	10
47	Atıflar	a.1) Uluslararası bilimsel dergide ve bilimsel kitapta (uluslararası etki faktörü x)	40
	a) (Kendine atıf hariç)	a.2) Ulusal bilimsel dergi ve kitapta (ulusal etki faktörü x)	20
		a.3) Uluslararası bilim, kültür, sanat ve tasarım dergilerinde ve kitaplarında (uluslararası etki faktörü x)	40
		a.4) Ulusal bilim, kültür, sanat ve tasarım dergilerinde ve kitaplarında (ulusal etki faktörü x)	5
	b) (Kendine atıf)	b.1)Uluslararası yayında kendine atıf (uluslararası kendine atıf faktörü x)	25
		b.2) Ulusal bilimsel dergi ve kitapta (ulusal kendine atıf faktörü x)	5
		b.3) Uluslararası yayında yapıta ve projeye atıf (uluslararası yapıta ve projeye atıf faktörü x)	25
		b.4)Ulusal yayında yapıta ve projeye atıf (ulusal yapıta ve projeye atıf faktörü x)	5
49	a) Tez yönetimi (tamamlanmış) (tez x)	a.1) Yüksek lisans	20
		a.2) Doktora	25
		a.3) Tezsiz yüksek lisans projesi	10
	b) Tez yönetimi (süren) (tez x)	b.1) Yüksek lisans	10
		b.2.) Doktora	20
	c. Tez jüri üyeliği (tez x)	c.1) Yüksek lisans	2
		c.2) Doktora	4
	d) Ön lisans, lisans bitirme projesi / ödevi		1
51	Diğer faaliyetler		
	Bilirkişi		2/Dosya
	Proje değerlendirme		2/Proje
	Proje izleyicisi		2/Proje
	Danışmanlık		2/Rapor
52	Görev süresi		2/Yıl

Tablo 7 Spor Bilimleri Temel Alanı Puanlama Formu (Tablo 1'e ek olarak verilmiştir.)

27	Akademik organizasyon (kongre, sempozyum, panel sanat ve tasarım etkinlikleri, sportif organizasyonlar)		
	a) Uluslararası	Yönetici	40
		Düzenleme kurulu üyeliği	20
	b) Ulusal	Yönetici	30
		Düzenleme kurulu üyeliği	15
33	Ulusal / uluslararası spor teşkilatları kurul üyeliği		
	a ) Uluslararası	Yönetim kurulu	20
		Genel kurul	20
		Teknik kurul	20
		Eğitim kurulu	20
		Hakem kurulu	20
		Sağlık kurulu	20
	b ) Ulusal	Yönetim kurulu	10
		Genel kurul	10
		Teknik kurul	10
		Eğitim kurulu	10
		Hakem kurulu	10
		Sağlık kurulu	10
44		Sporda hakemlik, antrenörlük, idarecilik, mentor, kondisyoner, fizyoterapist, spor hekimi vb.	a) Uluslararası
	b) Ulusal		7
45	Başarı ödülü	a) Uluslararası	35
		b) Ulusal	20

Tablo 8 İdari Faaliyetler Puanlama Formu (Diğer tablolara ek olarak verilmiştir.)

50	<b>Rektörlük</b>	
	Komisyon başkanlığı	12 / Yıl
	Koordinatörlük	10 / Yıl
	<b>Dekanlık</b>	
	Komisyon başkanlığı	10 / Yıl
	Koordinatörlük	8 / Yıl
	<b>Enstitü</b>	
	Komisyon başkanlığı	8 / Yıl
	Koordinatörlük	7 / Yıl
	Öğrenci danışmanlığı	4 / Yıl
	<b>Yüksekokul</b>	
	Komisyon başkanlığı	6 / Yıl
	Koordinatörlük	5 / Yıl
	Öğrenci danışmanlığı	3 / Yıl
	<b>Meslek yüksekokulu</b>	
	Komisyon başkanlığı	4 / Yıl
	Koordinatörlük	3 / Yıl
	Öğrenci danışmanlığı	2 / Yıl
	<b>Lisans ve ön lisans programı olan bölüm, ana bilim dalı, ana sanat dalı, program</b>	
	Komisyon başkanlığı	3 / Yıl
Koordinatörlük	2 / Yıl	
Öğrenci danışmanlığı	1 / Yıl	