

MARMARA ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE AR-GE PROJESİ (58/k) BAŞVURU SÜRECİ AKIŞ PLANI

Not: Aşağıda “Merkez” Marmara Üniversitesi Üniversite-Sanayi İşbirliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin ifade eder

Firma Ar-Ge projesi hakkındaki talep yazısını Merkez'e iletir. Merkez talebi öğretim elemanına iletir.

Öğretim elemanı, firmanın Ar-Ge hizmeti hakkındaki talep yazısını, söz konusu projenin/faaliyetin 2547 sayılı kanununun 58 (k) fıkrası ile yapılabileceğini açıklayan kendi başvuru dilekçesini (bkz. web sayfasındaki başvuru formu) ve sözleşme metnini (bkz. web sayfasındaki örnek) Merkez'e iletir. Sözleşmenin hazırlanmasında Merkez'den, birim döner sermaye görevlisinden ve MİTTO'dan destek alınabilir.

Merkez Yönetim Kurulu başvuruyu inceler (gerekli durumlarda Merkez Yönetim Kurulu, Kurumsal Sözleşmeler Denetim Kurulu'nun görüşünü alır) ve Kararını Rektörlüğe ve öğretim elemanının bağlı olduğu birime bildirir.

Karar Rektörlük tarafından Üniversite Yönetim Kuruluna iletilir.

Marmara Üniversitesi Yönetim Kurulu onayı alınır. Karar öğretim elemanına, Merkez'e ve öğretim elemanının birimine bildirilir. Sözleşme Merkez Müdürü ve firma tarafından imzalanır.

Döner Sermaye tarafından fatura kesilir ve firma tarafından ödeme yapılır.