

**MARMARAÜNİVERSİTESİ**  
**YARIYILLIK EĞİTİM-ÖĞRETİM SİSTEMİ**  
**ÖNLİSANS/LİSANS/LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARI**  
**2019- 2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI**  
**SINAV UYGULAMA ESASLARI**

Üniversitemiz Senatosu 07.05.2020 tarihli toplantısında 2019-2020 eğitim-öğretim yılının risklere meydan vermeden tamamlanması için yarıyıl içi/yarıyıl sonu/bütünleme/mazeret/tek ders sınavlarını çevrimiçi (online) ödev, proje ve sunum yöntemlerinin kullanılarak yapılmasına karar vermiştir.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında uzaktan öğretimle verilen derslerin başarı değerlendirmesi için kullanılacak çevrimiçi ödev, proje ve sunumların uygulanmasında geçerli olacak esaslar aşağıda sunulmuştur.

**1- Sınavların yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumların içeriği;**

Sınavların yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumların içeriği hazırlanırken salgın sebebiyle bazı öğrencilerimizin oturdukları şehirlere giderken gerekli olabilecek kitaplarını ve ders araç-gereçlerini yanlarında götürmemiş olmaları, kütüphanelerden yeterli derecede yararlanamayacak olmaları, internet ve bilgisayar ihtiyaçlarını yeterli derecede karşılayamamış olmalarının dikkate alınması gerekir. Bu sebeple sınavların yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumların içeriği bahar yarıyılındaki derslerin notlarından/video kayıtlarından öğrencilerin çalışarak yapabilecekleri konuları kapsamalıdır.

**2- Yarıyıl içi sınavların yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumlarda öğrencilerin sorumlu tutulacağı haftalar ve konular;**

Yarıyıl içi sınavlar yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumların hangi haftalarda anlatılan dersleri ve/veya konuları kapsayacağına dersin öğretim elemanı karar verecek ve öğrencileri bilgilendirecektir.

**3- Sınavların yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumların sisteme yüklenmesi**

Marmara Üniversitesinde Çevrimiçi (online) dersler için Uzaktan Öğretim Sistemi ve öğrenci sayılarının az olduğu derslerde öğretim elemanlarının veya birimlerin tercih ettiği farklı uzaktan erişim platformları kullanılmaktadır.

**A- Uzaktan öğretim sisteminde;**

**Ödev, proje ve sunumların sisteme yükleme zamanı**

Sistem ödevlerin çevrimiçi olarak oluşturulmasına, iletilmesine ve değerlendirilmesine imkân sağlar.

Öğretim elemanları, Ek-1' de sunulan “Öğretim Elemanları için ödev aktivitesi ekleme” bilgilendirme notu ve <https://youtu.be/OpLv2MgvDbY> bağlantısından uzaktan eğitimde ödev verme ve duyuru yapma videosunu izleyerek ödevleri sisteme yükleyeceklerdir.

Uzaktan Öğretim Sistemi üzerinden öğrencilere ödevlerin hangi tarihte ve saatte başlayacağı ve öğrencilerin hazırladıkları ödevleri hangi tarih ve saatte sisteme yüklemelerinin sona ereceği hakkında bilgilendirme mesajı veya e-postası dersin öğretim elemanı tarafından öğrencilere gönderilecektir.

Öğrenciler uzaktan öğretim sistemi ve BYS sistemi aracılığıyla öğretim elemanlarının ilettiği bilgilendirme mesajlarını ve uyarılarını takip etmek zorundadırlar. Öğrenciler, öğretim elemanlarının ödevleri sisteme yüklemesini ve hazırlanan ödevlerin hangi tarih ve saatte sisteme yüklenmesi gerektiğini takip edeceklerdir. Öğretim elemanlarının yükledikleri ödevlerin indirilmesi ve hazırlanarak tekrar sisteme yüklenmesi ile ilgili Ek-2' deki "Öğrenci İçin Ödev aktivitesi" bilgilendirme notu ve <https://youtu.be/MEnAVheGWCI> bağlantısında yer alan videoyu izleyerek ödevleri sisteme yükleyeceklerdir.

Ödevler, Uzaktan Öğretim Sistemine öğretim elemanlarının tercih edebileceği aşağıdaki yöntemlerle tanımlanabilecektir.

- 1- Ödev sisteme yüklendiği andan itibaren öğrenciler tarafından görüntülenerek hazırlanmaya uygun şekilde indirme yapılabilir. Dersin öğretim elemanı öğrencilere ödevlerinin yüklendiği ve öğrencilerin hazırladıkları ödevleri hangi tarihe ve saate kadar sisteme yüklemeleri gerektiği hususunda "Ek-1' de Ödevi öğrencilere nasıl duyurabilirim" başlığı altındaki adımları gerçekleştirerek bildirimde bulunacaklardır.
- 2- Ödevlerin sisteme yüklendikten sonra öğrenciler tarafından ileri bir tarihte görüntülenerek(çevrimiçi) hazırlanması istenebilir. Ek-1' de "Ödevi öğrencilere nasıl duyurabilirim" başlığı altındaki adımları takip ederek ödevin görünür olacağı tarih ve son görüntülenebileceği tarih tanımlanabilir. Ödevin görünür olacağı tarih için saat belirtilememektedir. Görünür olma tarihi girildiğinde ödev girilen tarihte 00.00 itibarıyla öğrenciler tarafından görüntülenebilecektir.
- 3- Ödevlerin dersin öğretim elemanı tarafından belirlenecek saat aralıklarında hazırlanarak yüklenmesi tercih ediliyorsa sisteme ödev yüklenir ve öğrenciler belirlenen saatte sisteme girerek ödevlerini hazırlayabilirler. Öğretim elemanlarının belirteceği saate kadar öğrenciler ödevlerini hazırlayıp sisteme yükleyebileceklerdir.
- 4- Öğretim elemanları öğrencilere sınavlarla ilgili bilgilendirme mesajlarını uzaktan öğretim sistemi üzerinden yaptıktan sonra BYS sistemi üzerinden de aynı mesajları öğrencileriyle paylaşacaktır.

### **Ödev, proje ve sunumların değerlendirilmesi**

Öğrenciler tarafından uzaktan öğretim sistemine yüklenen ödevler öğretim elemanları tarafından sistem üzerinden indirilerek değerlendirilecektir. Ödevleri teslim eden/etmeyen öğrencilerin listeleri ve ödevler kayıt altına alınacaktır. Öğretim elemanları yönetmeliklerdeki süreler içerisinde değerlendirecekleri ödevlerin notlarını BYS sisteminden girerek ilan edeceklerdir.

### **B- Öğretim elemanlarının/birimlerin kullandığı farklı uzaktan erişim platformlarında;**

- 1- Öğretim elemanları kullandıkları uzaktan erişim platformlarının özelliklerine göre; e-posta, bulut vb. yöntemlerle ödevleri öğrencilere ulaştırılacaktır. Öğretim elemanları ödevlerinin hangi tarihe ve saate kadar belirlenen yöntemle kendilerine ulaştırılacağını da öğrencilere bildireceklerdir.
- 2- Öğretim elemanlarının ödevlerle ilgili bilgilendirme duyurularını BYS sistemi üzerinden de mesaj yollayarak yapmaları gerekir.

## **Ödev, proje ve sunumların değerlendirilmesi**

Öğretim elemanları, belirlenen yöntemlerle kendilerine öğrenciler tarafından ulaştırılan ödevleri yönetmeliklerdeki süreler içerisinde değerlendirerek değerlendirme notlarını BYS sisteminden ilan edecektir.

## **Ödev, proje ve sunumların kayıt altına alınarak arşivlenmesi**

Öğretim elemanları tüm sınav süreçlerinde ödev, proje ve sunumlarını dijital kayıt altına alacaktır. Salgın sonrası arşivlenmesi için Birim Yönetimleri tarafından istendiğinde ibraz edecektir.

### **4- Mazeret Sınavları**

İnternet erişimi, bilgisayar veya cep telefonundan kaynaklanan nedenlerle ve yönetmelikte belirtilen mazeretler nedeniyle ödevlerini sunamayan öğrenciler sınav takviminde belirtilen tarihlerde BYS sisteminden (<http://bys.marmara.edu.tr/>) “Mazeret Sınav Talep” ekranını kullanarak başvuruda bulunabileceklerdir. Her birim tarafından mazeret sınav başvuruları değerlendirilerek mazeret sınav listeleri hazırlanacak ve ilgili dersin öğretim elemanlarına bildirilecektir.

Öğretim elemanları mazeret sınav tarihleri içerisinde sınavların yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumları daha önce yaptığı gibi sistem üzerinden tanımlayarak öğrencilerin mazeret sınav değerlendirmelerini BYS sistemine gireceklerdir.

### **5- Tek Ders Sınavı**

Mezuniyet aşamasında tek dersi kalan öğrenciler sınav takviminde belirtilen tarihlerde BYS sisteminden (<http://bys.marmara.edu.tr/>) “ Tek Ders Sınav Talep” ekranını kullanarak başvuruda bulunabileceklerdir. Her birim Tek Ders Sınav başvurularını değerlendirerek tek ders sınav listelerini hazırlayacak ve ilgili dersin öğretim elemanlarına bildirecektir.

Öğretim elemanları tek ders sınav tarihinde sınavların yerine kullanılacak ödev, proje ve sunumları daha önce yaptığı gibi sistem üzerinden tanımlayarak öğrencilerin Tek Ders Sınav değerlendirmelerini BYS sistemine gireceklerdir.

### **Sınav Sonuçlarına İtiraz**

Öğrenciler sınav sonuçlarına, ilanından itibaren beş iş günü içinde BYS sisteminden (<http://bys.marmara.edu.tr/>) “Sınav İtiraz Talep” ekranını kullanarak başvuruda bulunabileceklerdir. Her birim tarafından sınavlara itiraz başvuruları değerlendirilerek ilgili öğretim elemanına iletilecektir. Öğretim elemanı değerlendirmesini birim öğrenci işlerine ileticek ve birim öğrenci işleri tarafından talepte bulunan öğrenciye sonuç iletilecektir. Sınav sonucunda maddi değişiklik varsa düzeltilmiş sınav notu öğrenci işleri tarafından BYS sistemine girilecektir.

**6- Yarıyılık Eğitim-Öğretim Sistemi 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Sınav Takvimi**

17 Şubat 2020-31 Mayıs 2020 tarihleri arasında sürecek 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Sınav Takvimi aşağıda sunulmuştur.

**Yarıyılık Eğitim-Öğretim Sistemi  
Önlisans/Lisans/Lisansüstü Programları  
2019- 2020 Eğitim –Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Sınav Takvimi**

<b>Sınavlar</b>	<b>Başlangıç Tarih</b>	<b>Bitiş Tarih</b>
<b>Yarıyıl içi Sınavı</b>	27 Mayıs 2020	07 Haziran 2020
<b>(Yarıyıl içi) Mazeret Sınavı Başvurusu</b>	27 Mayıs 2020	10 Haziran 2020
<b>(Yarıyıl içi) Mazeret Sınavı</b>	08 Haziran 2020	14 Haziran 2020
<b>Yarıyıl Sonu Sınavı</b>	22 Haziran 2020	05 Temmuz 2020
<b>Bütünleme Sınavı</b>	06 Temmuz 2020	12 Temmuz 2020
<b>(Bütünleme) Mazeret Sınavı Başvurusu</b>	06 Temmuz 2020	12 Temmuz 2020
<b>(Bütünleme ) Mazeret Sınavı</b>	12 Temmuz 2020	16 Temmuz 2020
<b>Tek Ders Sınavı Başvuru</b>	12 Temmuz 2020	16 Temmuz 2020
<b>Tek Ders Sınavı</b>	17 Temmuz 2020	

**7- Ortak Zorunlu Derslerin Yarıyıl içi (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil Derslerinin) Sınav Takvimi**

<b>Yarıyıl içi Sınavlar</b>	<b>Yarıyıl içi Sınavı</b>
<b>Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi</b>	08.06.2020
<b>Türk Dili</b>	09.06.2020
<b>Yabancı Dil</b>	10.06.2020

**8-** Bu Esasları Rektör yürütür. Bu esaslar haricinde hiçbir birim veya öğretim elemanı değişik uygulamaları içeren esasları ilan edemez ve uygulayamaz.